| PROCESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| GESTIÓN CONTRACTUAL | | | | | |
| **NOMBRE DEL FORMATO** | | | | | |
| **INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | | | | | |
| **CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN** | | | | | |
| Pública | | Pública Clasificada | **X** | Pública Reservada | |

**Abril de 2026**

**Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol**

**INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Guadalajara de Buga, junio de 2026

Señor (a)
EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9098984 de 2026
Coordinador Académico
Centro Agropecuario de Buga
Guadalajara de Buga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio 2026.

Referencia: No CO1.PCCNTR.9098984 de 2026

MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 66719085, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de articulación con la educación media técnica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS MCTE. ($46.743.334). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a mes de febrero de 2026 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y SIETE PESOS MCTE. ($3.474.167) b) Nueve pagos correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE ($4.737.500) y c) Un último pago correspondiente a mes de diciembre de 2026 por valor de SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE ($637.667).

**Plazo:** 04 de diciembre de 2026.

**Objeto:** Contratar los servicios profesionales de Instructor para desarrollar procesos de Formación Profesional Integral en el marco de la Estrategia de Articulación con la Educación Media, conforme a lo establecido en la Resolución SENA 0317 de 2021 y demás lineamientos institucionales, orientados a la ejecución de programas de formación titulada en instituciones educativas oficiales y colegios, garantizando la pertinencia curricular, la calidad pedagógica y la integración con los planes de estudio de la educación media, mediante metodologías flexibles y el uso de plataformas institucionales.

**Ejecución mensual de actividades**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Desarrollar procesos de formación profesional integral en instituciones educativas vinculadas, aplicando lineamientos pedagógicos, normativos y de calidad establecidos por el SENA y la Estrategia de Articulación con la Media. | Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las plataformas institucionales.<br><br>IE: Manual Antonio Sanclemente<br>Sede: Principal<br>Ciudad: Buga<br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.<br>Grupo: 3167122<br>Cantidad de aprendices en formación: 19<br>Grado: 11<br>Fase: Ejecución.<br><br>IE: Académico<br>Sede: Principal<br>Ciudad: Buga<br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.<br>Grupo: 3440358<br>Cantidad de aprendices en formación: 23<br>Grado: 10<br>Fase: Análisis.<br><br>IE: Jorge Eliecer Gaitán<br>Sede: Consolación<br>Ciudad: Restrepo<br>Programa: Técnico en Contabilización de | Anexo 1 Informe de evidencias. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Operaciones Comerciales y Financieras.<br>Grupo: 3165759<br>Cantidad de aprendices en formación: 19<br>Grado: 11<br>Fase: Ejecución.<br><br>IE: La Buitrera<br>Sede: Los comuneros<br>Ciudad: Cali<br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.<br>Grupo: 3440371<br>Cantidad de aprendices en formación: 11<br>Grado: 10<br>Fase: Análisis.<br><br>IE: La Buitrera<br>Sede: Los Comuneros<br>Ciudad: Cali<br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.<br>Grupo: 3167167<br>Cantidad de aprendices en formación: 12<br>Grado: 11<br>Fase: Ejecución.<br><br>**Acompañamiento técnico pedagógico al Desarrollo Curricular del programa de formación**<br><br>IE: Académico<br>Sede: Central<br>Ciudad: Buga<br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Grupo: 3440358<br>Fecha: 26 mayo 2026<br><br>IE: Jorge Eliecer Gaitán<br>Sede: consolación<br>Ciudad: Restrepo<br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.<br>Grupo: 3165759<br>Fecha: 27 mayo 2026<br><br>IE: La Buitrera<br>Sede: Los Comuneros<br>Ciudad: Cali<br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.<br>Grupo: 3167167<br>Fecha: 28 mayo 2026<br><br>IE: La Buitrera<br>Sede: Los Comuneros<br>Ciudad: Cali<br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.<br>Grupo: 3440371<br>Fecha: 28 mayo 2026<br><br>IE: Manuel Antonio Sanclemente<br>Sede: Principal<br>Ciudad: Buga<br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.<br>Grupo: 3167122<br>Fecha: 01 Junio 2026 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Diseñar y ejecutar la planeación pedagógica articulando contenidos con los planes de estudio de la educación media, asegurando coherencia con los resultados de aprendizaje definidos en el programa. | Se participó activamente en reuniones de acompañamientos pedagógicos programados por la coordinación.<br><br>Actividad: Reunión de equipo Articulación con la Media Técnica<br>Fecha: 22 mayo<br><br>Actividad: Convocatoria a reunión sincrónica – Socialización de cambios en la elaboración de agendas de desplazamiento.<br>Fecha: 05 Junio de 2026<br><br>Actividad: Reunión proyección I.E vigencia 2027<br>Fecha: 09 Junio | Anexo 1 Informe de evidencias. |
| 3 | Implementar estrategias pedagógicas que favorezcan la integración curricular y el aprendizaje significativo, considerando las particularidades del contexto escolar. | Para la vigencia de este mes se desarrollaron estrategias pedagógicas.<br><br>Actividad desarrollada: Toma de Decisiones, Orientación y Trabajo Colaborativo.<br>Grupo: 3167157 y 3440371<br>Fecha: 04 junio 2026 | Anexo 1 Informe de evidencias. |
| 4 | Evaluar los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los plazos reglamentarios, garantizando la trazabilidad del proceso. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 5 | Realizar seguimiento pedagógico y técnico a los aprendices durante la etapa lectiva y productiva, conforme a los lineamientos institucionales. | Se realiza seguimiento a la Etapa Productiva en los grupos de grados 11 asignados.<br><br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras. | Anexo 1 Informe de evidencias. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Grupo: 3167122<br>I.E: Manual Antonio Sanclemente<br>Cantidad de Aprendices:19<br>Bitácora: 8<br><br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.<br>Grupo: 3165759<br>I.E: Jorge Eliecer Gaitán La Consolación<br>Cantidad de Aprendices:19<br>Bitácora: 8<br><br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.<br>Grupo: 3167167<br>I.E: Buitrera Comuneros<br>Cantidad de Aprendices:12<br>Bitácora: 8 | |
| 6 | Garantizar la actualización del estado “Por certificar” para los aprendices que cumplan los requisitos, dentro de los tiempos establecidos. | Para la vigencia de este mes se realiza las siguientes actividades:<br><br>Actividad: Certificados de registros APE<br><br>I.E. Académico<br>Grupo: 3440358<br>Grado: 10<br>Cantidad de aprendices: 23.<br><br>I.E. Buitrera Sede Comuneros<br>Grupo: 3440371<br>Grado: 10<br>Cantidad de aprendices:10 | Anexo 1 Informe de evidencias. |
| 7 | Participar en jornadas de planeación, comités de evaluación y actividades | Se participó de manera activa en la siguiente jornada | Anexo 1 Informe de evidencias. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | institucionales relacionadas con la formación, aportando insumos técnicos y pedagógicos. | Actividad: socialización (Formato 023 y bitácoras)<br>Fecha: 05 Junio 2026. | |
| 8 | Elaborar y dar seguimiento a los planes de mejoramiento asignados a aprendices, con base en los resultados de evaluación, en concordancia con el Reglamento del Aprendiz. | Se envía reporte mensual de inasistencias generados desde la plataforma Sofia Plus a las Instituciones educativas:<br><br>IE: Manual Antonio Sanclemente<br>Sede: Principal<br>Ciudad: Buga<br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.<br>Grupo: 3167122<br>Cantidad de aprendices en formación: 19<br><br>IE: Académico<br>Sede: Principal<br>Ciudad: Buga<br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.<br>Grupo: 3440358<br>Cantidad de aprendices en formación: 23<br><br>IE: Jorge Eliecer Gaitán<br>Sede: Consolación<br>Ciudad: Restrepo<br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.<br>Grupo: 3165759<br>Cantidad de aprendices en formación: 19<br><br>IE: La Buitrera<br>Sede: Los comuneros | Anexo 1 Informe de evidencias. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Ciudad: Cali<br>Programa: Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras.<br>Grupo: 3440371<br>Cantidad de aprendices en formación: 11<br>Grupo: 3167167<br>Cantidad de aprendices en formación: 12 | |
| 9 | Mantenerse actualizado frente a los lineamientos del Centro en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), protocolos de emergencia y póliza de aprendices. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 10 | Contribuir en la identificación y documentación técnica de necesidades de materiales de formación y elementos de protección personal (EPP) requeridos para el desarrollo de actividades formativas. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 11 | Participar en acciones de difusión de la oferta académica y estudios de equivalencia para la activación de cadenas de formación, cuando sea requerido. | Actividad permanente ya que es inherente a los procesos de promoción y divulgación institucionales, ferias, divulgación oferta regular, redes sociales institucionales y de centro.<br>Actividad: Se comparte promoción del Centro.<br><br>Actividad: Curso Complementario. Preparación de Bebidas<br>Medio de comunicación: WhatsApp<br>Fecha: mayo 28 de 2026<br><br>Actividad: Inscripciones Segunda Oferta Virtual | Anexo 1 Informe de evidencias. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ampliación de fecha de inscripción.<br>Medio de comunicación: WhatsApp<br>Fecha: Junio 02 de 2026.` | |
| 12 | Participar en jornadas de documentación para procesos de Registro Calificado y/o Autoevaluación institucional, cuando su aporte técnico le sea solicitado. | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación | Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación |
| 13 | Presentar informe mensual que evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales y resultados alcanzados. | Se realiza la gestión en la plataforma Estatal SECOP II de acuerdo con los lineamientos de la supervisión. | Informe cargado a SECOP II. Anexo 1 Informe de evidencias. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ÍTEM | NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 67026 | CALI | 07/05/2026 | 07/05/2026 |
| 2 | 67026 | CALI | 14/05/2026 | 14/05/2026 |
| 3 | 67026 | CALI | 21/05/2026 | 21/05/2026 |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. 1081929445, referente al operador SIMPLE referente al mes de Mayo de 2026.

Cordialmente,

**MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ**

**Contratista**

**C.C. No. 6671905**

**EDISON STEVE RODRIGUEZ FORERO**

**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9098984 de 2026**

**Control de Cambios**

| VERSIÓN | FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|---|---|---|
| 1 | Marzo 2026 | Creación del formato.<br>El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente. |
| 2 | Abril 2026 | Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. |

| PROCESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| GESTIÓN ORGANIZACIONAL Y DEL RIESGO | | | | | |
| **NOMBRE DEL FORMATO** | | | | | |
| **ANEXO 1 - EVIDENCIAS** | | | | | |
| **CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN** | | | | | |
| Pública | | Pública Clasificada | X | Pública Reservada | |

**EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

**ANEXO 1 – EVIDENCIAS**

**Contratista:** Martha Cecilia Velasquez López
**Número de contrato:** Nº CO1.PCCNTR.9098984
**Periodo:** Junio de 2026
**Supervisor de contrato:** Edison Steve Rodríguez Forero

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes Junio de 2026:

**OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS**

**Formación profesional integral**

1. Desarrollar procesos de formación profesional integral en instituciones educativas vinculadas, aplicando lineamientos pedagógicos, normativos y de calidad establecidos por el SENA y la Estrategia de Articulación con la Media.

Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las plataformas institucionales.

**IE:** Manuel Antonio Sanclemente
**Sede:** Principal
**Ciudad:** Buga
**Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras
**Grupo:** 3167122
**Cantidad de aprendices en formación:** 19
**Grado:** 11- 1
**Fase:** Ejecución
**Fecha 1: Mayo 25 de 2026**
**Actividad de aprendizaje desarrollada:** Aplicar técnicas de reconocimiento y medición de los activos y pasivos financieros, debidamente soportado con base en la normativa.
**Descripción de la sesión:** Se realiza FPI donde se hicieron exposición sobre los Tipos de Contrato Laboral, elementos del Contrato Laboral, Horas Extras, Liquidación de Nomina, indemnización por terminación del contrato de trabajo sin justa causa por parte del Empleador.
Soporte fotográfico y listado de asistencia



**Fecha 2: Junio 01 de 2026**

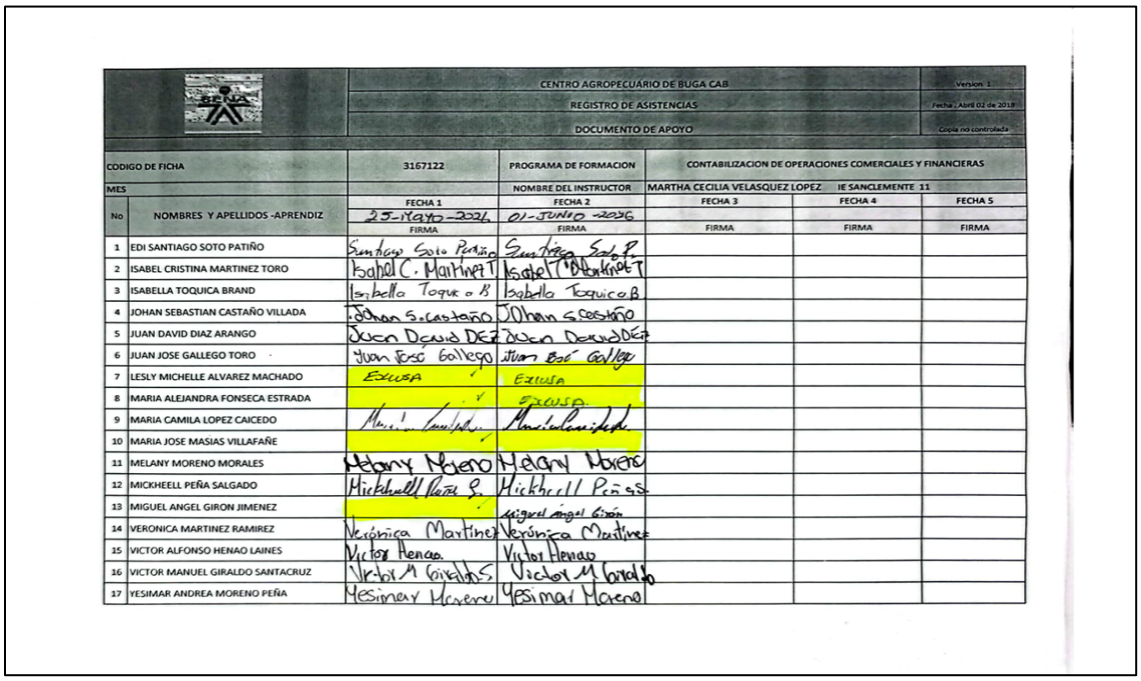
**Actividad de aprendizaje desarrollada:** Aplicar técnicas de reconocimiento y medición de los activos y pasivos financieros, debidamente soportado con base en la normativa.

**Descripción de la sesión:** Se realiza FPI donde Explica los Tipos de Contrato Laboral, elementos del Contrato Laboral, Horas Extras, Liquidación de Nomina, indemnización por terminación del contrato de trabajo sin justa causa por parte del Empleador.

Soporte fotográfico y listado de asistencia



**Registro del listado asistencia**



| | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | Version: 1 |
|---|---|---|
| | REGISTRO DE ASISTENCIAS | Fecha : Abril 02 de 2018 |
| | DOCUMENTO DE APOYO | Copia no controlada |

| CODIGO DE FICHA | | 3167122 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| MES | | | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ IE SANCLEMENTE 11 | | |
| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
| | | 25-MAYO-2026 | 01-JUNIO-2026 | | | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | EDI SANTIAGO SOTO PATIÑO | Santiago Soto Patiño | Santiago Soto P. | | | |
| 2 | ISABEL CRISTINA MARTINEZ TORO | Isabel C. Martinez T. | Isabel C. Martinez T. | | | |
| 3 | ISABELLA TOQUICA BRAND | Isabella Toquica B | Isabella Toquica B | | | |
| 4 | JOHAN SEBASTIAN CASTAÑO VILLADA | Johan S. Castaño | Johan S. Castaño | | | |
| 5 | JUAN DAVID DIAZ ARANGO | Juan David DEZ | Juan David DEZ | | | |
| 6 | JUAN JOSE GALLEGO TORO | Juan José Gallego | Juan José Gallego | | | |
| 7 | LESLY MICHELLE ALVAREZ MACHADO | EXCUSA | EXCUSA | | | |
| 8 | MARIA ALEJANDRA FONSECA ESTRADA | | EXCUSA | | | |
| 9 | MARIA CAMILA LOPEZ CAICEDO | | | | | |
| 10 | MARIA JOSE MASIAS VILLAFAÑE | | | | | |
| 11 | MELANY MORENO MORALES | Melany Moreno | Melany Moreno | | | |
| 12 | MICKHEELL PEÑA SALGADO | Mickheell Peña S. | Mickheell Peña S. | | | |
| 13 | MIGUEL ANGEL GIRON JIMENEZ | | Miguel Angel Girón | | | |
| 14 | VERONICA MARTINEZ RAMIREZ | Verónica Martinez | Verónica Martinez | | | |
| 15 | VICTOR ALFONSO HENAO LAINES | Victor Henao | Victor Henao | | | |
| 16 | VICTOR MANUEL GIRALDO SANTACRUZ | Victor M Giraldo S | Victor M Giraldo | | | |
| 17 | YESIMAR ANDREA MORENO PEÑA | Yesimar Moreno | Yesimar Moreno | | | |

**IE:** Académico
**Sede:** Central
**Ciudad:** Buga
**Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras
**Grupo:** 3440358
**Cantidad de aprendices en formación:** 23
**Grado:** 10-3
**Fase:** Análisis.
**Fecha 1: Mayo 19 de 2026**
**Actividad de aprendizaje desarrollada**: Identificar La Estructura Empresarial, Normativa Laboral, Comercial, Contable Financiera Y Tributaria, De Acuerdo Con El Tipo De Organización.
**Descripción de la sesión** Se les da a conocer la Guía de la Fase de Análisis, se explica que son las Empresas, para que sirven, como se crean bajo la Normativa Legal Vigente.

**Soporte fotográfico y listado de asistencia**




**Fecha 2: Mayo 26 de 2026**

**Actividad de aprendizaje desarrollada** Identificar La Estructura Empresarial, Normativa Laboral, Comercial, Contable Financiera Y Tributaria, De Acuerdo Con El Tipo De Organización.

**Descripción de la sesión:** Se les da a conocer la Guía de la Fase de Análisis, se explica que son las Empresas, para que sirven, como se crean bajo la Normativa Legal Vigente.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 3: Junio 2 de 2026**

**Actividad de aprendizaje desarrollada:** Identificar La Estructura Empresarial, Normativa Laboral, Comercial, Contable Financiera Y Tributaria, De Acuerdo Con El Tipo De Organización.

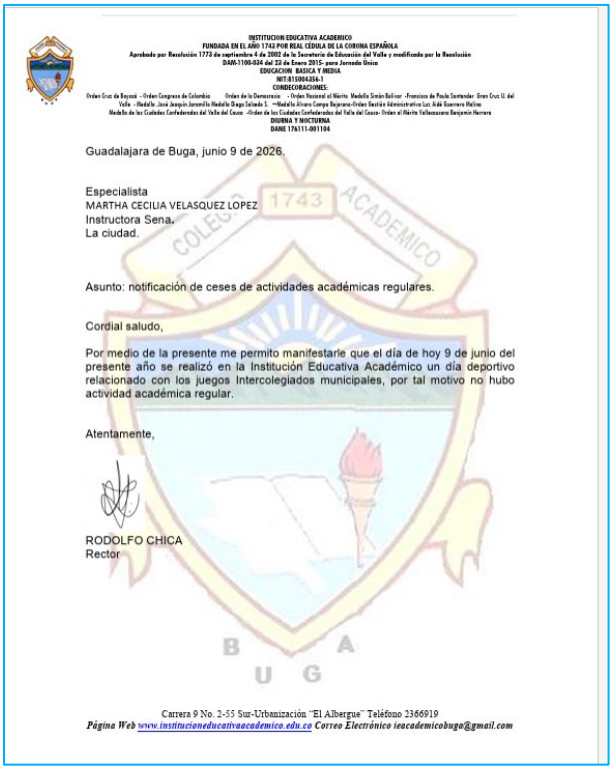
**Descripción de la sesión:** Se les da a conocer la Guía de la Fase de Análisis, se explica que son las Empresas, para que sirven, como se crean bajo la Normativa Legal Vigente.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




Fecha 4: Junio 09 de 2026

Actividad de aprendizaje desarrollada: No se da formación dado que me enviaron una carta manifestando ceses de actividades académicas regulares relacionado con los juegos Intercolegiados municipales



INSTITUCION EDUCATIVA ACADEMICO
FUNDADA EN EL AÑO 1743 POR REAL CEDULA DE LA CORONA ESPAÑOLA
Aprobada por Resolución 1772 de septiembre 4 de 2002 de la Secretaría de Educación del Valle y modificada por la Resolución
DANE-1100-024 del 22 de Enero 2015- para Jornada Única
EDUCACION BASICA Y MEDIA
NIT:815004266-1
CONDECORACIONES:
Orden Cruz de Boyacá –Orden Congreso de Colombia Orden de la Democracia –Orden Nacional al Mérito Medalla Simón Bolívar –Francisco de Paula Santander Gran Cruz U. del Valle –Medalla José Joaquín Joronimito Medalla Diego Salcedo S. –Medalla Alvaro Campo Bajarano-Orden Gestión Administrativa Luis Alfa Guerrero Molina
Medalla de los Ciudades Confederados del Valle del Cauca –Orden de los Ciudades Confederados del Valle del Cauca- Orden al Mérito Valluecanno Benjamin Herrera
DIURNA Y NOCTURNA
DANE 176111-001104

Guadalajara de Buga, junio 9 de 2026.

Especialista
MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ
Instructora Sena.
La ciudad.

Asunto: notificación de ceses de actividades académicas regulares.

Cordial saludo,

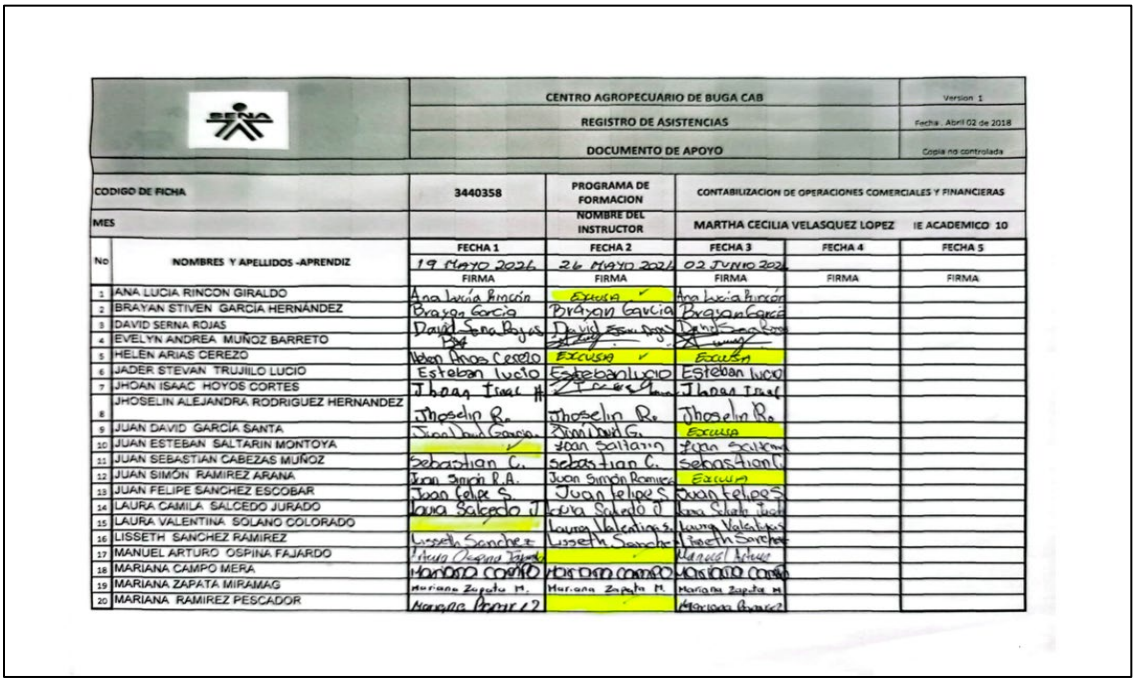
Por medio de la presente me permito manifestarle que el día de hoy 9 de junio del presente año se realizó en la Institución Educativa Académico un día deportivo relacionado con los juegos Intercolegiados municipales, por tal motivo no hubo actividad académica regular.

Atentamente,

RODOLFO CHICA
Rector

Carrera 9 No. 2-55 Sur-Urbanización "El Albergue" Teléfono 2366919
*Página Web* www.institucioneducativaacademico.edu.co *Correo Electrónico* ieacademicobuga@gmail.com

**Registro del listado asistencia**



| | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | Version 1 |
|---|---|---|
| | REGISTRO DE ASISTENCIAS | Fecha Abril 02 de 2018 |
| | DOCUMENTO DE APOYO | Copia no controlada |

| CODIGO DE FICHA | 3440358 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS | | |
|---|---|---|---|---|---|
| MES | | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ | | IE ACADEMICO 10 |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 19 Mayo 2026 | 26 MAYO 2026 | 02 JUNIO 2026 | | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | ANA LUCIA RINCON GIRALDO | | EXCUSA | | | |
| 2 | BRAYAN STIVEN GARCIA HERNANDEZ | | | | | |
| 3 | DAVID SERNA ROJAS | | | | | |
| 4 | EVELYN ANDREA MUÑOZ BARRETO | | | | | |
| 5 | HELEN ARIAS CEREZO | | EXCUSA | EXCUSA | | |
| 6 | JADER STEVAN TRUJILLO LUCIO | | | | | |
| 7 | JHOAN ISAAC HOYOS CORTES | | | | | |
| 8 | JHOSELIN ALEJANDRA RODRIGUEZ HERNANDEZ | | | | | |
| 9 | JUAN DAVID GARCIA SANTA | | | EXCUSA | | |
| 10 | JUAN ESTEBAN SALTARIN MONTOYA | | | | | |
| 11 | JUAN SEBASTIAN CABEZAS MUÑOZ | | | | | |
| 12 | JUAN SIMÓN RAMIREZ ARANA | | | EXCUSA | | |
| 13 | JUAN FELIPE SANCHEZ ESCOBAR | | | | | |
| 14 | LAURA CAMILA SALCEDO JURADO | | | | | |
| 15 | LAURA VALENTINA SOLANO COLORADO | | | | | |
| 16 | LISSETH SANCHEZ RAMIREZ | | | | | |
| 17 | MANUEL ARTURO OSPINA FAJARDO | | | | | |
| 18 | MARIANA CAMPO MERA | | | | | |
| 19 | MARIANA ZAPATA MIRAMAG | | | | | |
| 20 | MARIANA RAMIREZ PESCADOR | | | | | |

**IE:** Jorge Eliecer Gaitán
**Sede:** Consolación
**Ciudad:** Restrepo
**Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras
**Grupo:** 3165759
**Cantidad de aprendices en formación:** 19
**Grado:** 11
**Fase:** Ejecución
**Fecha 1: Mayo 20 de 2026**
**Actividad de aprendizaje desarrollada:** Aplicar técnicas de reconocimiento y medición de los activos y pasivos financieros, debidamente soportado con base en la normativa.
**Descripción de la sesión:** Se realiza FPI donde se socializa Tipos de Inventario con definiciones, ejemplos y casos prácticos.
Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 2: Mayo 27 de 2026**

**Actividad de aprendizaje desarrollada:** Aplicar técnicas de reconocimiento y medición de los activos y pasivos financieros, debidamente soportado con base en la normativa.

**Descripción de la sesión:** Se realiza FPI donde se socializa Costeo de Inventario con definiciones, ejemplos y casos prácticos**.**

Soporte fotográfico y listado de asistencia



**Fecha 3: Junio 03 de 2026**

**Actividad de aprendizaje desarrollada:** Aplicar técnicas de reconocimiento y medición de los activos y pasivos financieros, debidamente soportado con base en la normativa.

**Descripción de la sesión:** Se realiza FPI donde se socializa Tipos de Inventario con definiciones, ejemplos y casos prácticos.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 4: Junio 10 de 2026**

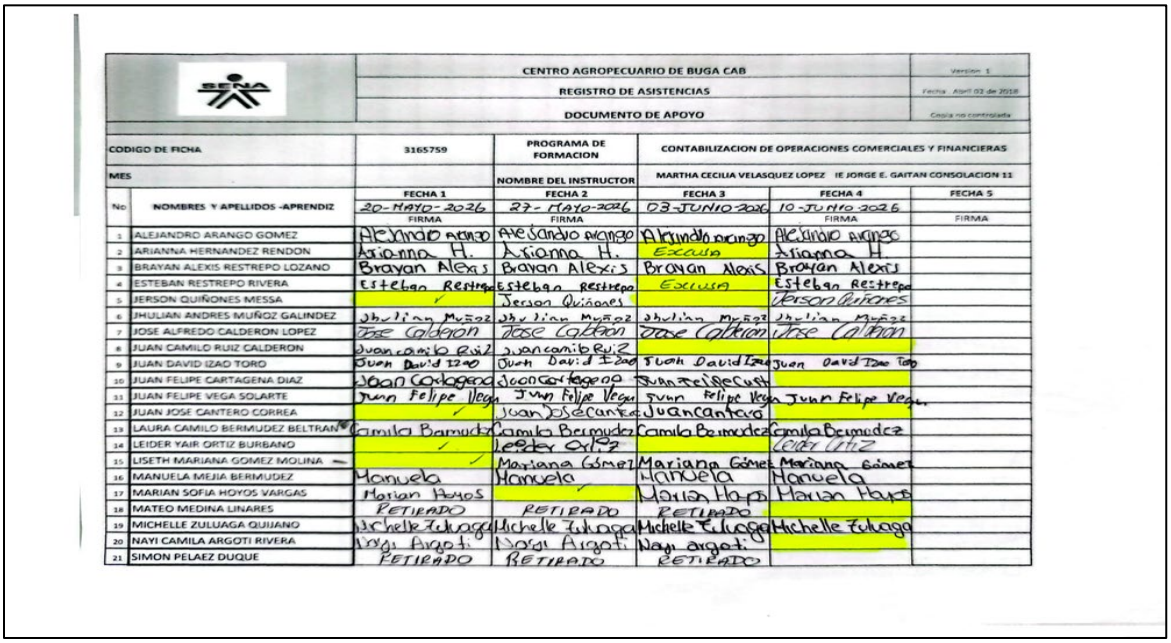
**Actividad de aprendizaje desarrollada:** Aplicar técnicas de reconocimiento y medición de los activos y pasivos financieros, debidamente soportado con base en la normativa.

**Descripción de la sesión:** Se realiza FPI donde se socializa Ingresos con definiciones, ejemplos y casos prácticos.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Registro del listado asistencia**



CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB
REGISTRO DE ASISTENCIAS
DOCUMENTO DE APOYO

| CODIGO DE FICHA | 3165759 | PROGRAMA DE FORMACION | CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS | | |
|---|---|---|---|---|---|
| MES | | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ IE JORGE E. GAITAN CONSOLACION 11 | | |

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 20-MAYO-2026 FIRMA | 27-MAYO-2026 FIRMA | 03-JUNIO-2026 | 10-JUNIO-2026 FIRMA | FIRMA |
| 1 | ALEJANDRO ARANGO GOMEZ | Alejandro arango | Alejandro arango | Alejandro arango | Alejandro arango | |
| 2 | ARIANNA HERNANDEZ RENDON | Arianna H. | Arianna H. | EXCUSA | Arianna H. | |
| 3 | BRAYAN ALEXIS RESTREPO LOZANO | Brayan Alexis | Brayan Alexis | Brayan Alexis | Brayan Alexis | |
| 4 | ESTEBAN RESTREPO RIVERA | Esteban Restrepo | Esteban Restrepo | EXCUSA | Esteban Restrepo | |
| 5 | JERSON QUIÑONES MESSA | ✓ | Jerson Quiñones | | Jerson Quiñones | |
| 6 | JHULIAN ANDRES MUÑOZ GALINDEZ | Jhulian Muñoz | Jhulian Muñoz | Jhulian Muñoz | Jhulian Muñoz | |
| 7 | JOSE ALFREDO CALDERON LOPEZ | Jose Calderon | Jose Calderon | Jose Calderon | Jose Calderon | |
| 8 | JUAN CAMILO RUIZ CALDERON | Juan camilo Ruiz | Juan camilo Ruiz | | | |
| 9 | JUAN DAVID IZAO TORO | Juan David Izao | Juan David Izao | Juan David Izao | Juan David Izao Toro | |
| 10 | JUAN FELIPE CARTAGENA DIAZ | Juan Cartagena | Juan Cartagena | Juan Felipe Cartagena | | |
| 11 | JUAN FELIPE VEGA SOLARTE | Juan Felipe Vega | Juan Felipe Vega | Juan Felipe Vega | Juan Felipe Vega | |
| 12 | JUAN JOSE CANTERO CORREA | ✓ | Juan José Cantero | Juan Cantero | | |
| 13 | LAURA CAMILO BERMUDEZ BELTRAN | Camila Bermudez | Camila Bermudez | Camila Bermudez | Camila Bermudez | |
| 14 | LEIDER YAIR ORTIZ BURBANO | ✓ | Leider Ortiz | | Leider Ortiz | |
| 15 | LISETH MARIANA GOMEZ MOLINA | ✓ | Mariana Gómez | Mariana Gómez | Mariana Gómez | |
| 16 | MANUELA MEJIA BERMUDEZ | Manuela | Manuela | Manuela | Manuela | |
| 17 | MARIAN SOFIA HOYOS VARGAS | Marian Hoyos | | Marian Hoyos | Marian Hoyos | |
| 18 | MATEO MEDINA LINARES | RETIRADO | RETIRADO | RETIRADO | | |
| 19 | MICHELLE ZULUAGA QUIJANO | Michelle Zuluaga | Michelle Zuluaga | Michelle Zuluaga | Michelle Zuluaga | |
| 20 | NAYI CAMILA ARGOTI RIVERA | Nayi Argoti | Nayi Argoti | Nayi argoti | | |
| 21 | SIMON PELAEZ DUQUE | RETIRADO | RETIRADO | RETIRADO | | |

**IE:** La Buitrera

**Sede:** Los Comuneros

**Ciudad:** Cali

**Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras

**Grupo:** 3440371

**Cantidad de aprendices en formación:** 11

**Grado:** 10-1

**Fase:** Fase Análisis

**Fecha 1: Mayo 14 de 2026**

**Actividad de aprendizaje desarrollada:** Reconocer las dinámicas y la formación profesional integral SENA de acuerdo con su proyecto de vida.

**Descripción de la sesión:** Se les da a conocer las normativas del SENA, su historia, deberes y derechos del Aprendiz, los Estilos y ritmos de aprendizaje y árbol de vida.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 2: Mayo 21 de 2026**

**Actividad de aprendizaje desarrollada:** Identificar La Estructura Empresarial, Normativa Laboral, Comercial, Contable Financiera Y Tributaria, De Acuerdo Con El Tipo De Organización.

**Descripción de la sesión:** Se les da a conocer la Guía de la Fase de Análisis, se explica que son las Empresas, para que sirven, como se crean bajo la Normativa Legal Vigente.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 3: Mayo 28 de 2026**

**Actividad de aprendizaje desarrollada:** Identificar La Estructura Empresarial, Normativa Laboral, Comercial, Contable Financiera Y Tributaria, De Acuerdo Con El Tipo De Organización.

**Descripción de la sesión: Descripción de la sesión:** Se les da a conocer la Guía de la Fase de Análisis, se explica que son las Empresas, para que sirven, como se crean bajo la Normativa Legal Vigente.

Soporte fotográfico y listado de asistencia



**Fecha 4: Junio 04 de 2026**

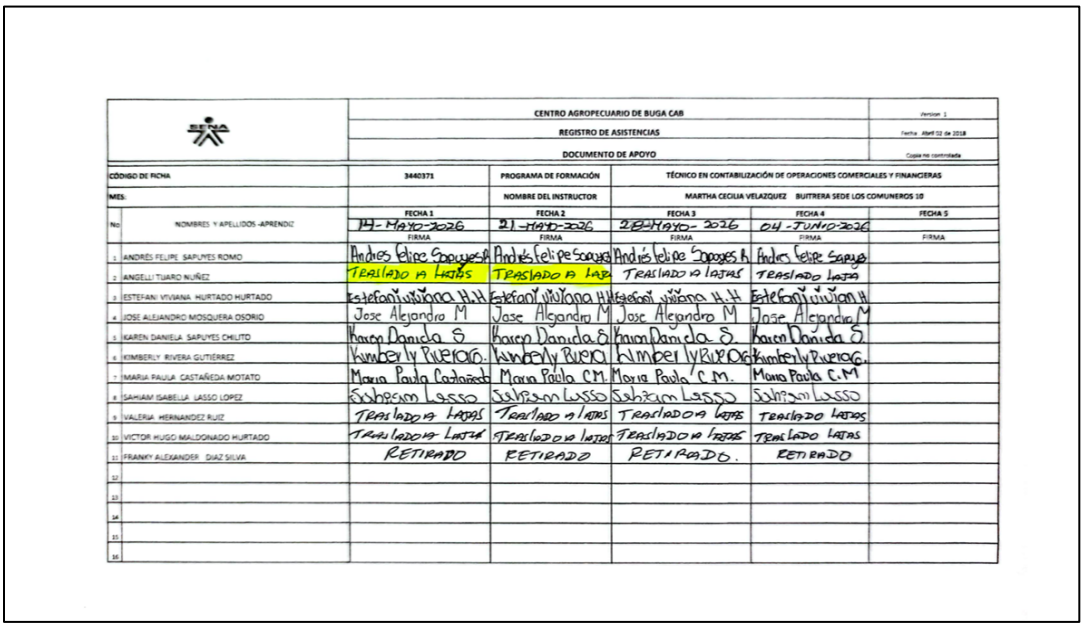
**Actividad de aprendizaje desarrollada:** Identificar La Estructura Empresarial, Normativa Laboral, Comercial, Contable Financiera Y Tributaria, De Acuerdo Con El Tipo De Organización.

**Descripción de la sesión:** Se les da a conocer la Guía de la Fase de Análisis, se explica que son las Empresas, para que sirven, como se crean bajo la Normativa Legal Vigente.

Soporte fotográfico y listado de asistencia



**Registro del listado asistencia**



| | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | | | | Version 1 |
|---|---|---|---|---|---|
| | REGISTRO DE ASISTENCIAS | | | | Fecha Abril 02 de 2018 |
| | DOCUMENTO DE APOYO | | | | Copia no controlada |
| CÓDIGO DE FICHA | 3440371 | PROGRAMA DE FORMACIÓN | TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS | | |
| MES: | | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | MARTHA CECILIA VELAZQUEZ BUITRERA SEDE LOS COMUNEROS 10 | | |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | ANDRÉS FELIPE SAPUYES ROMO | Andres Felipe Sapuyes R. | Andres Felipe Sapuyes R. | Andres Felipe Sapuyes R. | Andres Felipe Sapuyes R. | |
| 2 | ANGELLI TUARO NUÑEZ | TRASLADO A LATAS | TRASLADO A LATAS | TRASLADO A LATAS | TRASLADO A LATAS | |
| 3 | ESTEFANI VIVIANA HURTADO HURTADO | Estefani Viviana H.H | Estefani Viviana H.H | Estefani Viviana H.H | Estefani Viviana H.H | |
| 4 | JOSE ALEJANDRO MOSQUERA OSORIO | Jose Alejandro M | Jose Alejandro M | Jose Alejandro M | Jose Alejandro M | |
| 5 | KAREN DANIELA SAPUYES CHILITO | Karen Daniela S | Karen Daniela S | Karen Daniela S. | Karen Daniela S | |
| 6 | KIMBERLY RIVERA GUTIERREZ | Kimberly Rivera | Kimberly Rivera | Kimberly Rivera | Kimberly Rivera G. | |
| 7 | MARIA PAULA CASTAÑEDA MOTATO | Maria Paula Castañeda | Maria Paula C.M. | Maria Paula C.M. | Maria Paula C.M | |
| 8 | SAHIAM ISABELLA LASSO LOPEZ | Sahiam Lasso | Sahiam Lasso | Sahiam Lasso | Sahiam Lasso | |
| 9 | VALERIA HERNANDEZ RUIZ | TRASLADO A LATAS | TRASLADO A LATAS | TRASLADO A LATAS | TRASLADO LATAS | |
| 10 | VICTOR HUGO MALDONADO HURTADO | TRASLADO A LATAS | TRASLADO A LATAS | TRASLADO A LATAS | TRASLADO LATAS | |
| 11 | FRANKY ALEXANDER DIAZ SILVA | RETIRADO | RETIRADO | RETIRADO. | RETIRADO | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |

**IE:** Buitrera
**Sede:** Comuneros
**Ciudad:** Cali
**Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras
**Grupo:** 3167167
**Cantidad de aprendices en formación:** 12
**Grado:** 11
**Fase:** Ejecución
**Fecha 1: Mayo 14 de 2026**
**Actividad de aprendizaje desarrollada:** Aplicar técnicas de reconocimiento y medición de los activos y pasivos financieros, debidamente soportado con base en la normativa.
**Descripción de la sesión:** Se realiza FPI donde se socializa Ingresos con definiciones, ejemplos y casos prácticos.

**Soporte fotográfico**




**Fecha 2: Mayo 21 de 2026**

**Actividad de aprendizaje desarrollada:** Aplicar técnicas de reconocimiento y medición de los activos y pasivos financieros, debidamente soportado con base en la normativa.

**Descripción de la sesión:** Se realiza FPI donde se socializa Ingresos con definiciones, ejemplos y casos prácticos.

Soporte fotográfico y listado de asistencia



**Fecha 3: Mayo 28 de 2026**

**Actividad de aprendizaje desarrollada:** Aplicar técnicas de reconocimiento y medición de los activos y pasivos financieros, debidamente soportado con base en la normativa.

**Descripción de la sesión** Se realiza FPI donde se socializa los Tipos y Costo de Inventario con definiciones, ejemplos y casos prácticos.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Fecha 4: Junio 04  de 2026**

**Actividad de aprendizaje desarrollada:** Aplicar técnicas de reconocimiento y medición de los activos y pasivos financieros, debidamente soportado con base en la normativa.

**Descripción de la sesión:** Se realiza FPI donde se socializa los Tipos y Costo de Inventario con definiciones, ejemplos y casos prácticos.

Soporte fotográfico y listado de asistencia




**Registro del listado asistencia**

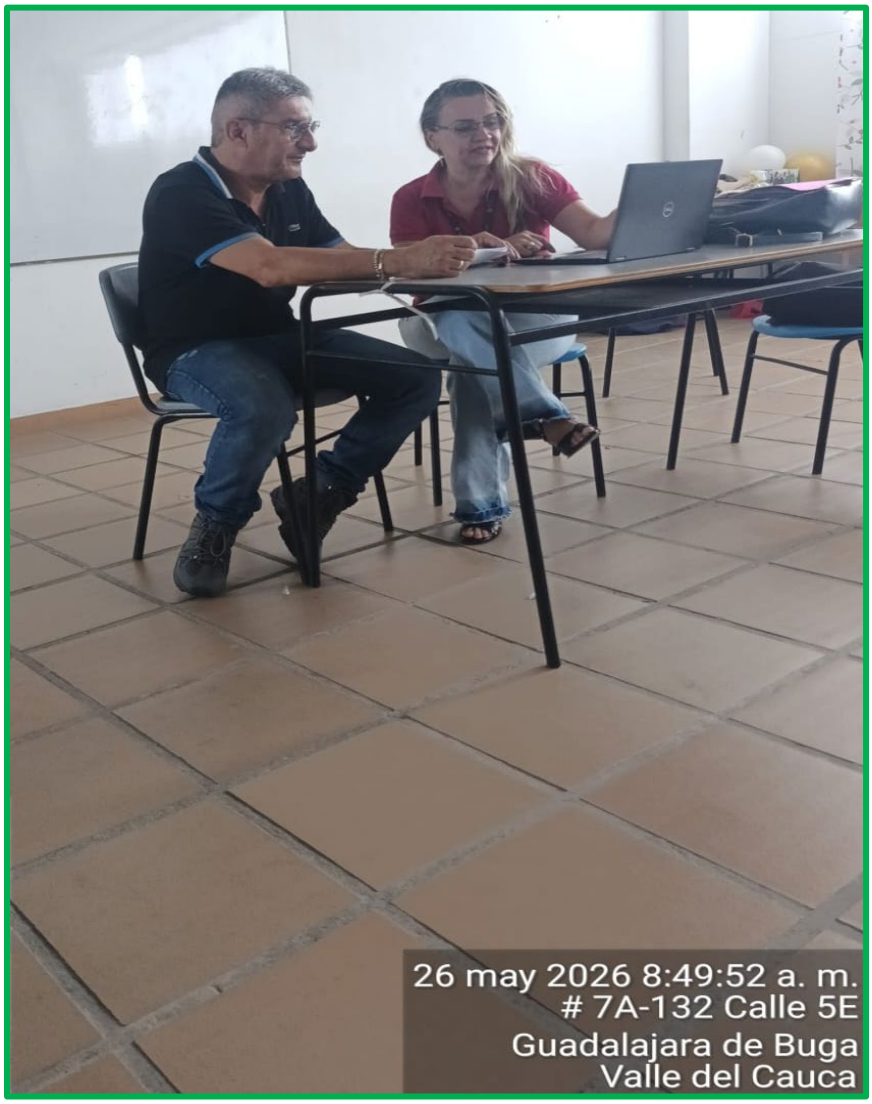
| | CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA CAB | | | Version 1 |
|---|---|---|---|---|
| | REGISTRO DE ASISTENCIAS | | | Fecha . Abril 02 de 2018 |
| | DOCUMENTO DE APOYO | | | Copia no controlada |

| CÓDIGO DE FICHA | 3167167 | PROGRAMA DE FORMACIÓN | TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS | |
|---|---|---|---|---|
| MES: | | NOMBRE DEL INSTRUCTOR | MARTHA CECILIA VELAZQUEZ LÓPEZ BUITRERA SEDE LOS COMUNEROS 11 | |

| No | NOMBRES Y APELLIDOS -APRENDIZ | FECHA 1 | FECHA 2 | FECHA 3 | FECHA 4 | FECHA 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 14- MAYO-2026 | 21- MAYO-2026 | 28- MAYO-2026 | 04-JUNIO-2026 | |
| | | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA | FIRMA |
| 1 | ALEJANDRO SALGADO QUINTERO | | | | | |
| 2 | ALLISON MABEL PERDOMO RIOS | | | | | |
| 3 | CAROL VANESSA POSCUE RUIZ | | | | | |
| 4 | DEIVID SANTIAGO MUÑOZ AGUDELO | | | | | |
| 5 | GUERLIN ALEXANDER JARAMILLO JOJOA | | | | | |
| 6 | JUAN SEBASTIAN ESCOBAR VALENCIA | | | | | |
| 7 | KAROLIN YIRLANI PERDOMO GIRALDO | | | | | |
| 8 | LAURA MARCELA MOTATO CAMPUZANO | | | | | |
| 9 | LEIDY SOFIA PAZ MUÑOZ | | | | | |
| 10 | LENIANYERLY VALERIA VILLALOBOS FUENMAYOR | | | | | |
| 11 | MARIA MARIA ELIZARRIAS MARULANDA | | | | | |
| 12 | NATHAN JOSE DAVIDOVALLE SANTANA | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |

**Acompañamiento técnico pedagógico al Desarrollo Curricular del programa de formación**

**IE:** Académico
**Sede:** Principal
**Ciudad:** Buga
**Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras
**Grupo**: 3440358
**Fecha:** 26 Mayo 2026
**Soporte fotográfico y pantallazo de Acta.**





**ACTA No. 1270_2026_AEM**

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**

Acta de reuniones técnicas y pedagógicas mensuales con institución educativa, programa **Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras** Ficha **3440358**

| CIUDAD Y FECHA: | HORA INICIO: | HORA FIN: |
|---|---|---|
| Buga, 26 de Mayo de 2026 | 10:00 a.m. | 11:45 a.m. |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** IE ACADEMICO | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agropecuario de Buga | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Relación del seguimiento mensual al estado de formación y estrategias a desarrollar con los aprendices para el cumplimiento del programa de formación.
2. Inasistencia de los aprendices a la formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Acompañamiento Técnico Pedagógico correspondiente al mes de Junio 2026, para realizar seguimiento académico a partir de la articulación curricular y la planeación pedagógica establecida.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

La Instructora a cargo de la ficha **3440358**, informa al Profesor Técnico de la **IE ACADEMICO**, José Helmudt Ramírez y Richard Lopez, que en el avance de la fase de Análisis encuentra que algunos chicos aun no comprenden el Objetivo de esta Fase, ya que no comprenden las clases de Empresas, estamos pendientes de hacer un refuerzo y dejar actividades relacionadas con el tema y así lograr que entiendan y asimilen los temas vistos.

**ACTIVIDADES:**

- Seguimiento avances al desarrollo de la guía de aprendizaje fase de Análisis.
- Planeación de estrategias pedagógicas para el cumplimiento de las actividades pendientes de la guía de aprendizaje fase de Análisis.
- Revisión de novedades presentadas de los aprendices.
- .

**2. Análisis de estado de formación de aprendices del programa de formación.**

Se realizó la revisión previa en el aplicativo SOFIA PLUS de la ficha- **3440358**- Programa de formación **Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras**, encontrando la siguiente situación de sus aprendices:

| FICHA | 3440358 |
|---|---|
| Aprendices retiro voluntario | |

GOR-F-084 V02



| | |
|---|---|
| Aprendices Asisten a Formación | 23 |
| Total, Aprendices Matriculados | 23 |

**CONCLUSIONES**

1. Se revisaron los Programas de formación tanto de SENA como de la IE, acordando la distribución de los temas para ser orientados por la Docente Técnica y otros por la Instructora SENA, con el fin de complementar el proceso formativo de los objetivos académicos y así evitar duplicidad de contenidos.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Programar fechas solicitadas por la Institución Educativa | 26/05/2026 | Docente Técnico Instructora SENA | |

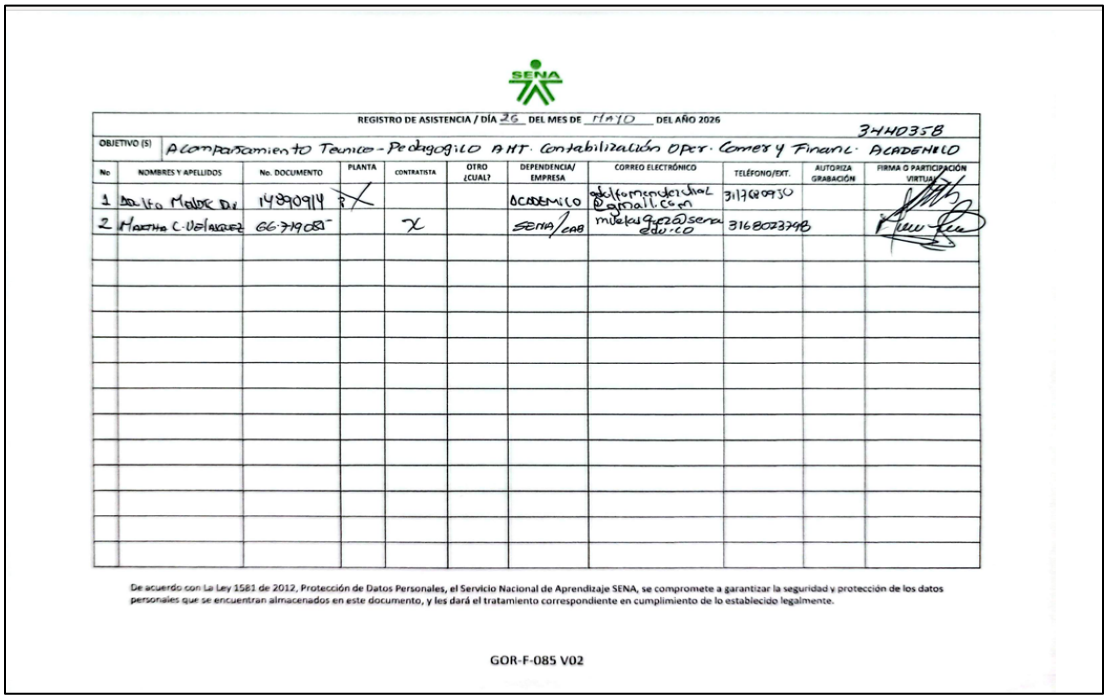
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| **Adolfo Méndez Diaz** | Docente Técnico | SI | Ninguna | |
| **Martha Cecilia Velásquez López** | Instructor SENA | SI | Ninguna | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

**ANEXOS : Registro fotográfico – Listado de Asistencia**

GOR-F-084 V02



**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2026** 3440358

**OBJETIVO (S)** Acompañamiento Tecnico-Pedagogico AHT. Contabilización Oper. Comer y Financ. ACADEMICO

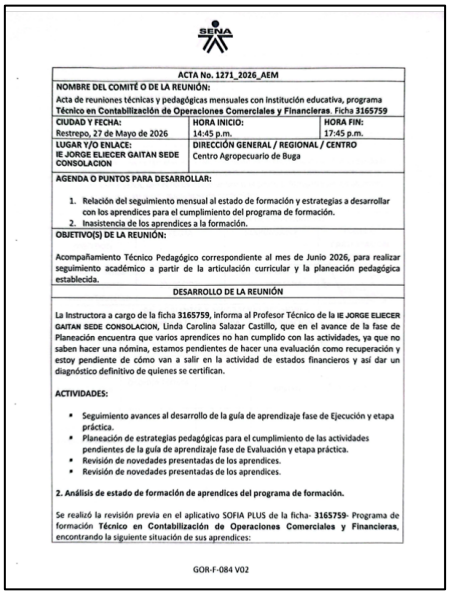
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Adolfo Méndez Diaz | 14890914 | X | | | ACADEMICO | adolfomendezdiaz@gmail.com | 3172809730 | | |
| 2 | Martha C. Velásquez | 66.719.089 | | X | | SENA/CAB | mvelasquez926@sena.edu.co | 3168023748 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

**IE:** Jorge Eliecer Gaitán
**Sede:** Consolación
**Ciudad:** Restrepo
**Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras
**Grupo**: 3165759
**Fecha:** 27 mayo 2026
**Soporte fotográfico y pantallazo de Acta.**



**ACTA No. 1271_2026_AEM**

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**
Acta de reuniones técnicas y pedagógicas mensuales con institución educativa, programa **Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras**. Ficha **3165759**

| CIUDAD Y FECHA: | HORA INICIO: | HORA FIN: |
|---|---|---|
| Restrepo, 27 de Mayo de 2026 | 14:45 p.m. | 17:45 p.m. |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** IE JORGE ELIECER GAITAN SEDE CONSOLACION | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agropecuario de Buga | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Relación del seguimiento mensual al estado de formación y estrategias a desarrollar con los aprendices para el cumplimiento del programa de formación.
2. Inasistencia de los aprendices a la formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Acompañamiento Técnico Pedagógico correspondiente al mes de Junio 2026, para realizar seguimiento académico a partir de la articulación curricular y la planeación pedagógica establecida.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

La Instructora a cargo de la ficha **3165759**, informa al Profesor Técnico de la **IE JORGE ELIECER GAITAN SEDE CONSOLACION**, Linda Carolina Salazar Castillo, que en el avance de la fase de Planeación encuentra que varios aprendices no han cumplido con las actividades, ya que no saben hacer una nómina, estamos pendientes de hacer una evaluación como recuperación y estoy pendiente de cómo van a salir en la actividad de estados financieros y así dar un diagnóstico definitivo de quienes se certifican.

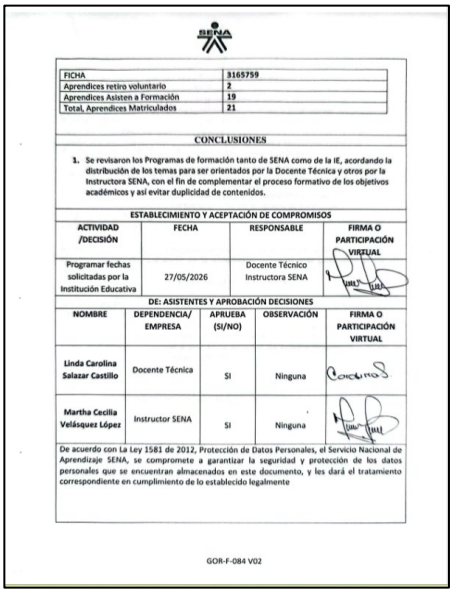
**ACTIVIDADES:**

- Seguimiento avances al desarrollo de la guía de aprendizaje fase de Ejecución y etapa práctica.
- Planeación de estrategias pedagógicas para el cumplimiento de las actividades pendientes de la guía de aprendizaje fase de Evaluación y etapa práctica.
- Revisión de novedades presentadas de los aprendices.
- Revisión de novedades presentadas de los aprendices.

**2. Análisis de estado de formación de aprendices del programa de formación.**

Se realizó la revisión previa en el aplicativo SOFIA PLUS de la ficha- **3165759**- Programa de formación **Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras**, encontrando la siguiente situación de sus aprendices:

GOR-F-084 V02



| | |
|---|---|
| FICHA | 3165759 |
| Aprendices retiro voluntario | 2 |
| Aprendices Asisten a Formación | 19 |
| Total, Aprendices Matriculados | 21 |

**CONCLUSIONES**

1. Se revisaron los Programas de formación tanto de SENA como de la IE, acordando la distribución de los temas para ser orientados por la Docente Técnica y otros por la Instructora SENA, con el fin de complementar el proceso formativo de los objetivos académicos y así evitar duplicidad de contenidos.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

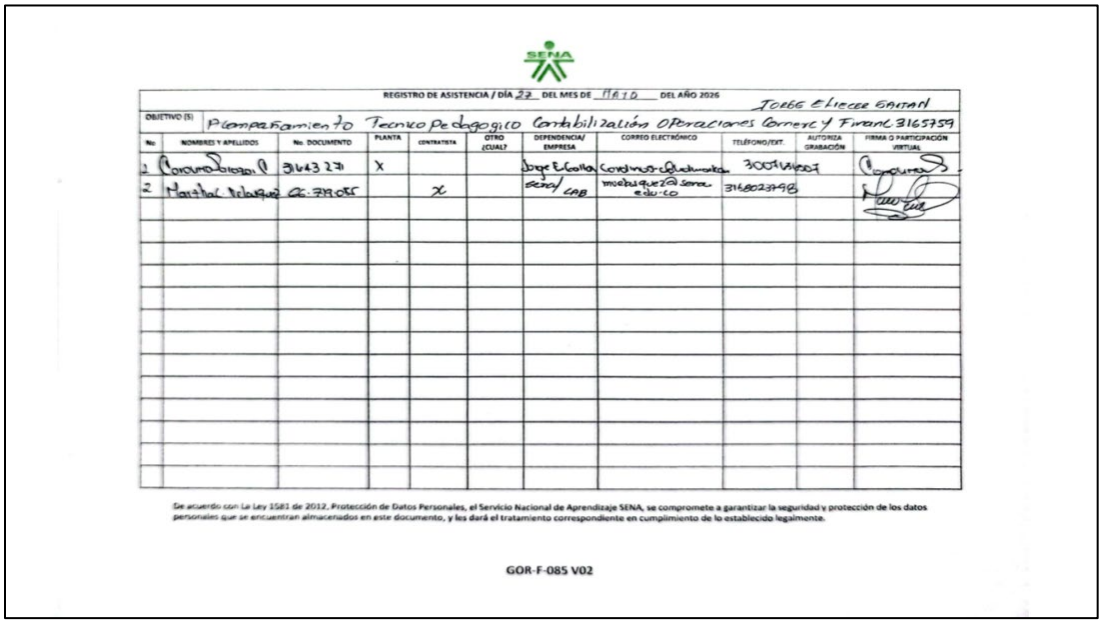
| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Programar fechas solicitadas por la Institución Educativa | 27/05/2026 | Docente Técnico Instructora SENA | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Linda Carolina Salazar Castillo | Docente Técnica | SI | Ninguna | |
| Martha Cecilia Velásquez López | Instructor SENA | SI | Ninguna | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

GOR-F-084 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2026

JORGE ELIECER GAITAN

OBJETIVO (S): Acompañamiento Tecnico Pedagogico Contabilización Operaciones Comerc y Financ 3167559

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | [illegible] | 31643271 | X | | | Jorge Eliecer Gaitan | Coordinador.buitrera@sena.edu.co | 3005749007 | | |
| 2 | Marithal Velasquez Cc: 31905[illegible] | | | X | | Sena CAB | mvelasquez@sena.edu.co | 3168023498 | | |

Se acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

**IE:** La Buitrera
**Sede:** Los Comuneros
**Ciudad:** Buga
**Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras
**Grupo**: 3167176
**Fecha:** 28 Mayo 2026
**Soporte fotográfico y pantallazo de Acta.**





**ACTA No. 1273_2026_AEM**

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**
Acta de reuniones técnicas y pedagógicas mensuales con institución educativa, programa **Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras**. Ficha **3167167**

| **CIUDAD Y FECHA:** | **HORA INICIO:** | **HORA FIN:** |
|---|---|---|
| Cali, 28 de Mayo de 2026 | 12:45 p.m. | 14:45 p.m. |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** **IE LA BUITRERA SEDE LOS COMUNEROS** | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agropecuario de Buga | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Relación del seguimiento mensual al estado de formación y estrategias a desarrollar con los aprendices para el cumplimiento del programa de formación.
2. Inasistencia de los aprendices a la formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Acompañamiento Técnico Pedagógico correspondiente al mes de Junio 2026, para realizar seguimiento académico a partir de la articulación curricular y la planeación pedagógica establecida.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

La Instructora a cargo de la ficha **3167167**, informa al Profesor Técnico de la **IE LA BUITRERA SEDE LOS COMUNEROS**, Carlos Julio Niño, que en el avance de la fase de Planeación encuentra que varios aprendices no han cumplido con las actividades, ya que no saben hacer una nómina, estamos pendientes de hacer una evaluación como recuperación y estoy pendiente de cómo van a salir en la actividad de estados financieros y así dar un diagnóstico definitivo de quienes se certifican.

**ACTIVIDADES:**

- Seguimiento avances al desarrollo de la guía de aprendizaje fase de Ejecución y etapa práctica.
- Planeación de estrategias pedagógicas para el cumplimiento de las actividades pendientes de la guía de aprendizaje fase de Evaluación y etapa práctica.
- Revisión de novedades presentadas de los aprendices.
- Revisión de novedades presentadas de los aprendices.

**2. Análisis de estado de formación de aprendices del programa de formación.**

Se realizó la revisión previa en el aplicativo SOFIA PLUS de la ficha- **3167167**- Programa de formación **Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras**, encontrando la siguiente situación de sus aprendices:



| | |
|---|---|
| FICHA | 3167167 |
| Aprendices retiro voluntario | |
| Aprendices Asisten a Formación | 12 |
| Total, Aprendices Matriculados | 12 |

**CONCLUSIONES**

1. Se revisaron los Programas de formación tanto de SENA como de la IE, acordando la distribución de los temas para ser orientados por la Docente Técnica y otros por la Instructora SENA, con el fin de complementar el proceso formativo de los objetivos académicos y así evitar duplicidad de contenidos.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Programar fechas solicitadas por la Institución Educativa | 28/05/2026 | Docente Técnico Instructora SENA | |

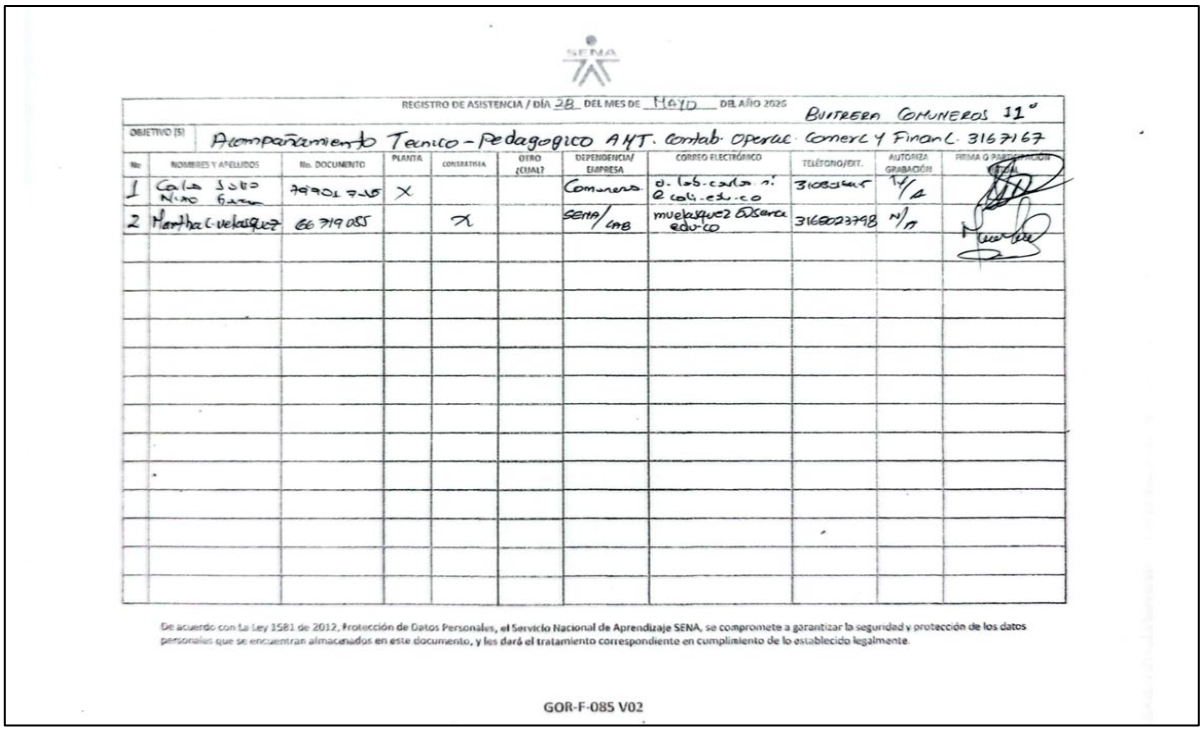
**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Carlos Julio Niño | Docente Técnico | SI | Ninguna | |
| Martha Cecilia Velásquez López | Instructor SENA | SI | Ninguna | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

**ANEXOS : Registro fotográfico – Listado de Asistencia**

GOR-F-084 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026 — BUITRERA COMUNEROS 11°

OBJETIVO (S): Acompañamiento Tecnico-Pedagogico AMT. Contab. Operac. Comerc y Financ. 3167167

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Carlos Julio Niño Buitrago | 7490147-15 | X | | | Comuneros | c.julio.carlos.n@cali.edu.co | 3168364647 | N/A | |
| 2 | Martha C. Velasquez | 66719055 | | X | | SENA/CMB | mvelasquez2@sena.edu.co | 3160023798 | N/A | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

**IE:** La Buitrera
**Sede:** Los Comuneros
**Ciudad:** Buga
**Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras
**Grupo**: 3440371
**Fecha:** 28 Mayo 2026
**Soporte fotográfico y pantallazo de Acta.**






ACTA No. 1272_2026_AEM

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**
Acta de reuniones técnicas y pedagógicas mensuales con institución educativa, programa **Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras**, Ficha **3440371**

| CIUDAD Y FECHA: | HORA INICIO: | HORA FIN: |
|---|---|---|
| Cali, 28 de Mayo de 2026 | 12:45 p.m. | 14:45 p.m. |

**LUGAR Y/O ENLACE:** **IE LA BUITRERA SEDE LOS COMUNEROS**
**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**
Centro Agropecuario de Buga

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Relación del seguimiento mensual al estado de formación y estrategias a desarrollar con los aprendices para el cumplimiento del programa de formación.
2. Inasistencia de los aprendices a la formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Acompañamiento Técnico Pedagógico correspondiente al mes de Junio 2026, para realizar seguimiento académico a partir de la articulación curricular y la planeación pedagógica establecida.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

La Instructora a cargo de la ficha **3167167**, informa al Profesor Técnico de la **IE LA BUITRERA SEDE LOS COMUNEROS**, Carlos Julio Niño, que en el avance de la fase de Planeación encuentra que varios aprendices no han cumplido con las actividades, ya que no saben hacer una nómina, estamos pendientes de hacer una evaluación como recuperación y estoy pendiente de cómo van a salir en la actividad de estados financieros y así dar un diagnóstico definitivo de quienes se certifican.

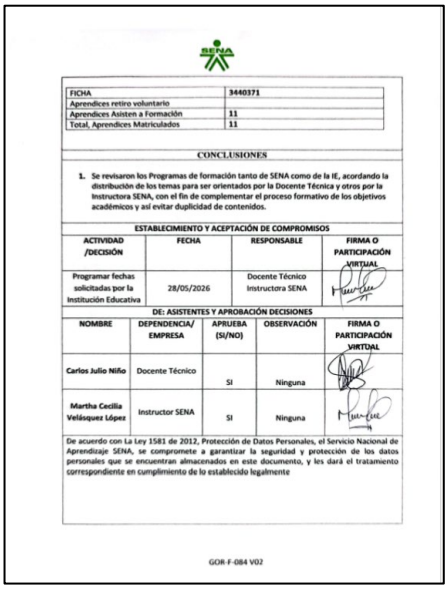
**ACTIVIDADES:**

- Seguimiento avances al desarrollo de la guía de aprendizaje fase de Ejecución y etapa práctica.
- Planeación de estrategias pedagógicas para el cumplimiento de las actividades pendientes de la guía de aprendizaje fase de Evaluación y etapa práctica.
- Revisión de novedades presentadas de los aprendices.
- Revisión de novedades presentadas de los aprendices.

**2. Análisis de estado de formación de aprendices del programa de formación.**

Se realizó la revisión previa en el aplicativo SOFIA PLUS de la ficha- **3440371**- Programa de formación **Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras**, encontrando la siguiente situación de sus aprendices:

GOR-F-084 V02



| | |
|---|---|
| FICHA | 3440371 |
| Aprendices retiro voluntario | |
| Aprendices Asisten a Formación | 11 |
| Total, Aprendices Matriculados | 11 |

**CONCLUSIONES**

1. Se revisaron los Programas de formación tanto de SENA como de la IE, acordando la distribución de los temas para ser orientados por la Docente Técnica y otros por la Instructora SENA, con el fin de complementar el proceso formativo de los objetivos académicos y así evitar duplicidad de contenidos.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

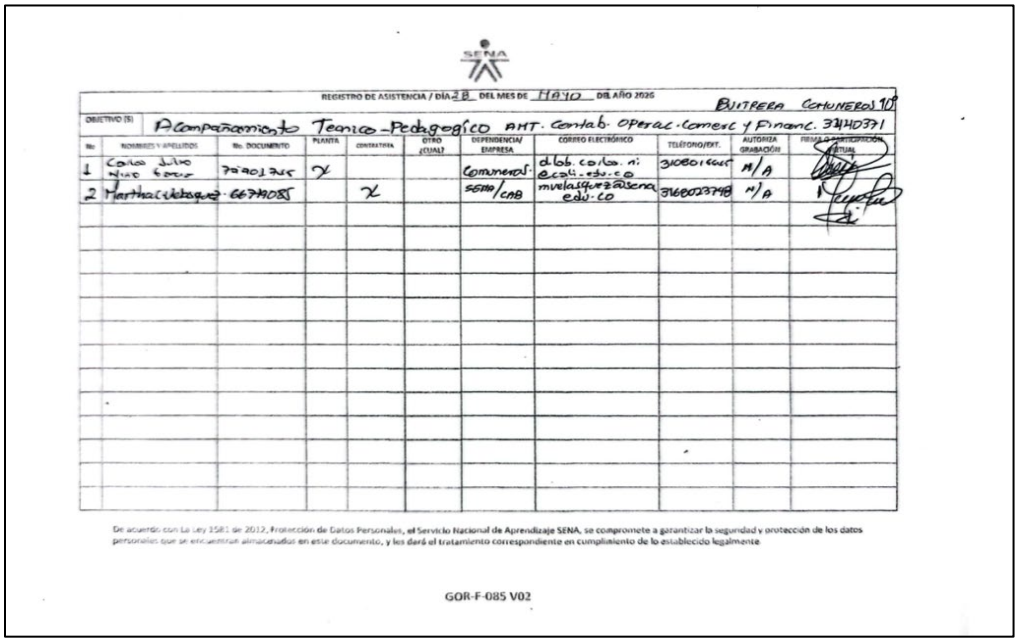
| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Programar fechas solicitadas por la Institución Educativa | 28/05/2026 | Docente Técnico Instructora SENA | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Carlos Julio Niño | Docente Técnico | SI | Ninguna | |
| Martha Cecilia Velásquez López | Instructor SENA | SI | Ninguna | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

GOR-F-084 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2026

BUITRERA COMUNEROS 10

OBJETIVO (S): Acompañamiento Tecnico-Pedagogico AMT. Contab. Operac. Comerc y Financ. 3174037

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO (CUAL) | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O AUTENTICACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Carlos Julio Yiyo Tovar | 79901745 | X | | | Comunero | dlab.carlos.yi:ecali.edu.co | 3108014667 | N/A | |
| 2 | Martha Velasquez | 66774085 | | X | | SENA/CAB | mvelasquez@sena.edu.co | 3160023748 | N/A | |

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

GOR-F-085 V02

**IE:** Manuel Antonio Sanclemente
**Sede:** Principal
**Ciudad:** Buga
**Programa:** Contabilización de operaciones comerciales y financieras
**Grupo**: 3167122
**Fecha:** 1 junio 2026
**Soporte fotográfico y pantallazo de Acta.**




**ACTA No. 1269_2026_AEM**

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**
Acta de reuniones técnicas y pedagógicas mensuales con institución educativa, programa **Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras**. Ficha **3167122**

| | | |
|---|---|---|
| **CIUDAD Y FECHA:** Buga, 01 de Junio de 2026 | **HORA INICIO:** 13:45 p.m. | **HORA FIN:** 14:45 p.m. |
| **LUGAR Y/O ENLACE: IE MANUEL ANTONIO SANCLMENTE** | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Agropecuario de Buga | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Relación del seguimiento mensual al estado de formación y estrategias a desarrollar con los aprendices para el cumplimiento del programa de formación.
2. Inasistencia de los aprendices a la formación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Acompañamiento Técnico Pedagógico correspondiente al mes de Junio 2026, para realizar seguimiento académico a partir de la articulación curricular y la planeación pedagógica establecida.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

La Instructora a cargo de la ficha **3167122**, informa al Profesor Técnico de la **IE MANUEL ANTONI SANCLEMENTE**, Isabel Cristina Salazar Patiño, que en el avance de la fase de Planeación encuentra que varios aprendices no han cumplido con las actividades, ya que no saben hacer una nómina, estamos pendientes de hacer una evaluación como recuperación y estoy pendiente de cómo van a salir en la actividad de estados financieros y así dar un diagnóstico definitivo de quienes se certifican.

**ACTIVIDADES:**

- Seguimiento avances al desarrollo de la guía de aprendizaje fase de Ejecución y etapa práctica.
- Planeación de estrategias pedagógicas para el cumplimiento de las actividades pendientes de la guía de aprendizaje fase de Evaluación y etapa práctica.
- Revisión de novedades presentadas de los aprendices.
- Revisión de novedades presentadas de los aprendices.

**2. Análisis de estado de formación de aprendices del programa de formación.**

Se realizó la revisión previa en el aplicativo SOFIA PLUS de la ficha- **3167122**- Programa de formación **Técnico en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras,** encontrando la siguiente situación de sus aprendices:

GOR-F-084 V02

| | |
|---|---|
| FICHA | 3167122 |
| Aprendices retiro voluntario | 2 |
| Aprendices Asisten a Formación | 17 |
| Total, Aprendices Matriculados | 19 |

**CONCLUSIONES**

1. Se revisaron los Programas de formación tanto de SENA como de la IE, acordando la distribución de los temas para ser orientados por la Docente Técnica y otros por la Instructora SENA, con el fin de complementar el proceso formativo de los objetivos académicos y así evitar duplicidad de contenidos.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

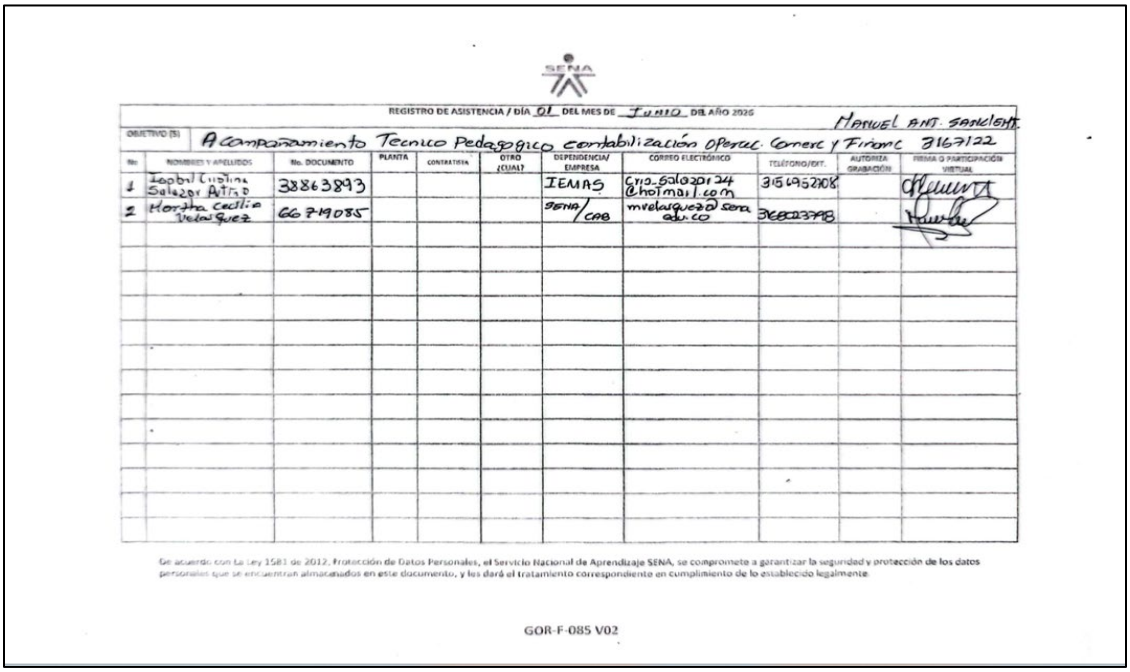
| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Programar fechas solicitadas por la Institución Educativa | 01/06/2026 | Docente Técnico Instructora SENA | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Isabel Cristina Salazar Patiño | Docente Técnica | SI | Ninguna | |
| Martha Cecilia Velásquez López | Instructor SENA | SI | Ninguna | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

GOR-F-084 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 01 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Acompañamiento Tecnico Pedagogico contabilización Operac. Comerc y Financ

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Isabel Cristina Salazar Arias | 38863893 | | | | IEMAS | cris.salazar24@hotmail.com | 3164952108 | | |
| 2 | Martha cecilia Velasquez | 66719085 | | | | SENA/CAB | mvelasquez@sena.edu.co | 3128123748 | | |

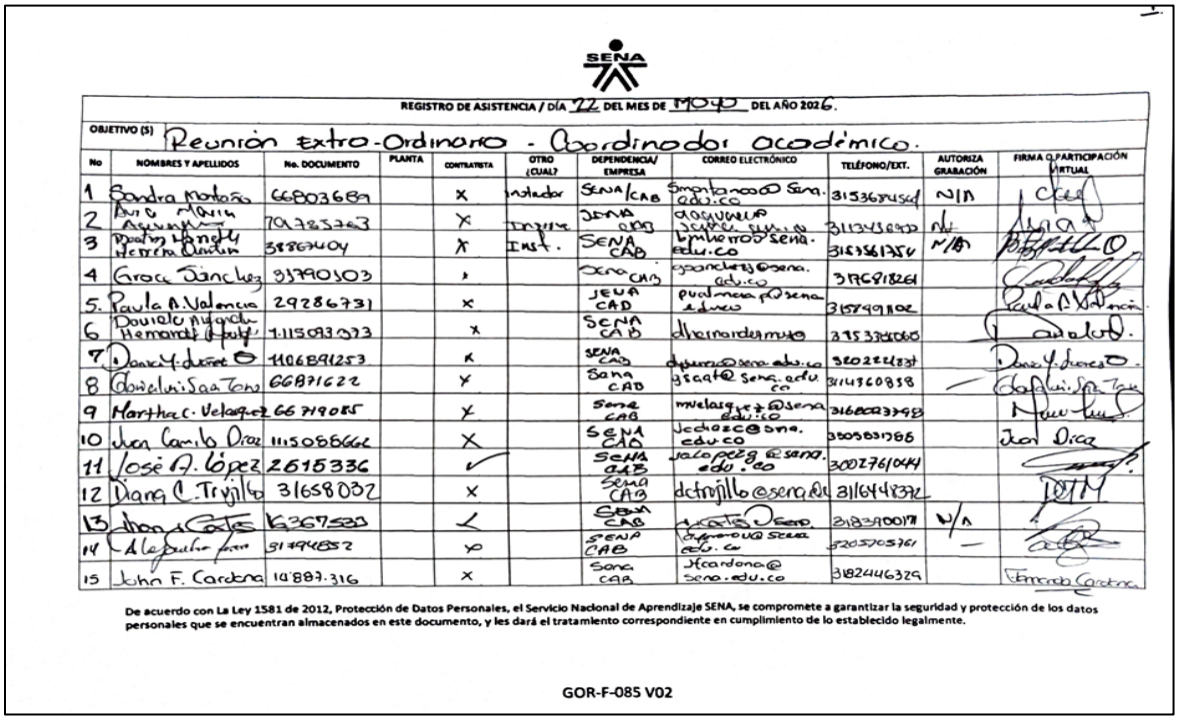
De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

2. Diseñar y ejecutar la planeación pedagógica articulando contenidos con los planes de estudio de la educación media, asegurando coherencia con los resultados de aprendizaje definidos en el programa.

Actividad: Reunión de equipo Articulación con la Media Técnica
Fecha: 22 mayo





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2026.

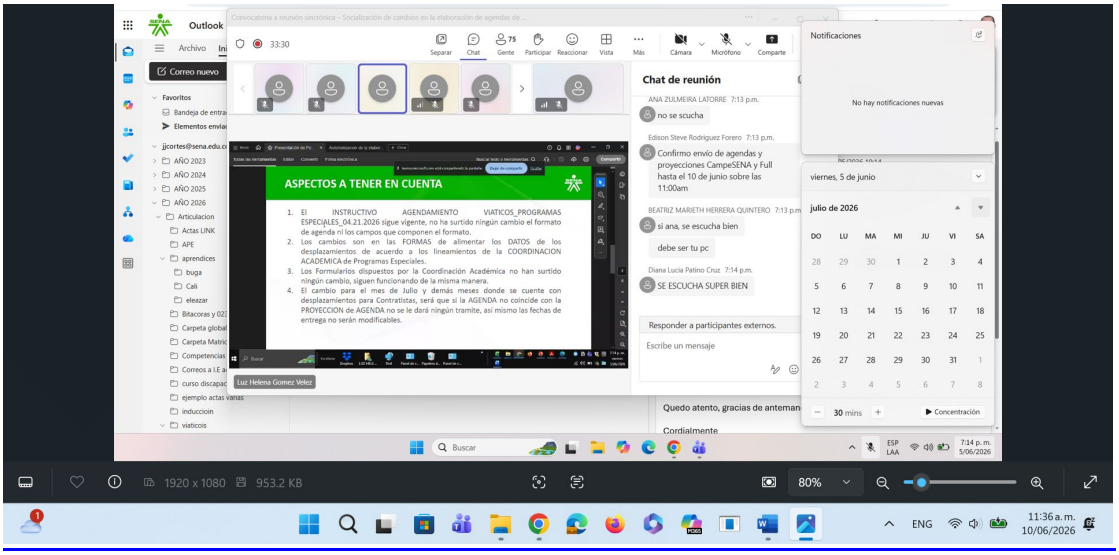
OBJETIVO (S): Reunión extra-Ordinaria - Coordinador académico.

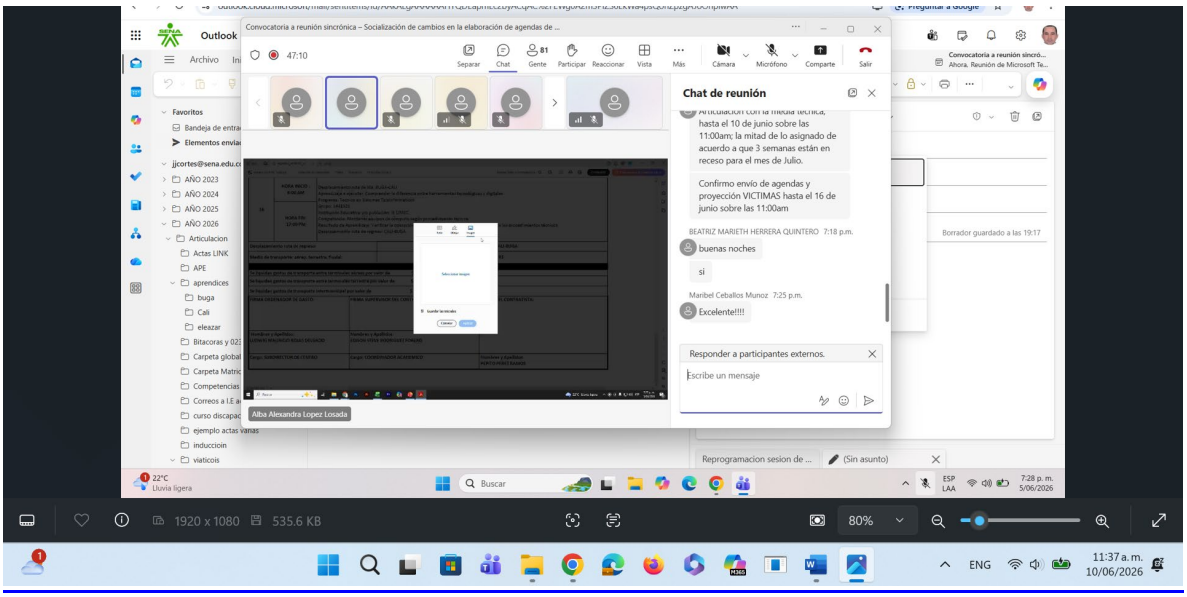
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Sandra Montoya | 66803689 | | X | instador | SENA/CAB | | | N/A | |
| 2 | | | | X | | | | | | |
| 3 | | | | X | Inst. | SENA CAB | | | N/A | |
| 4 | Grace Sánchez | 31790503 | | | | SENA CAB | | | | |
| 5 | Paula A. Valencia | 29286731 | | X | | JEVA CAB | | | | |
| 6 | | 1115093073 | | X | | SENA CAB | | | | |
| 7 | | 1106891253 | | X | | SENA CAB | | | | |
| 8 | | 66871622 | | X | | Sena CAB | | | | |
| 9 | Martha C. Velasquez | 66719085 | | X | | Sena CAB | | | | |
| 10 | Juan Camilo Diaz | 1115088666 | | X | | SENA CAB | | | | |
| 11 | José A. López | 2615336 | | ✓ | | SENA CAB | | | | |
| 12 | Diana C. Trujillo | 31658032 | | X | | Sena CAB | | | | |
| 13 | | 6367583 | | ✓ | | SENA CAB | | | N/A | |
| 14 | | 31494852 | | yo | | SENA CAB | | | | |
| 15 | John F. Cardona | 10887.316 | | X | | Sena CAB | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

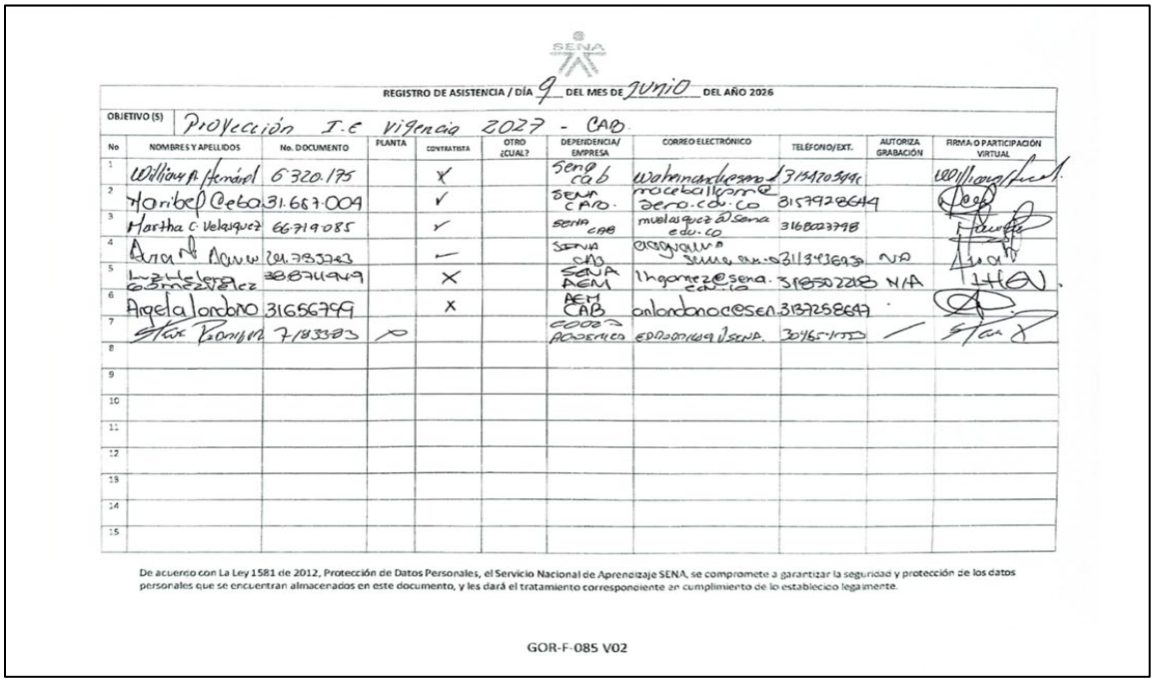
Actividad: Convocatoria a reunión sincrónica – Socialización de cambios en la elaboración de agendas de desplazamiento.
Fecha: 05 Junio






Actividad: Reunión proyección I.E vigencia 2027
**Fecha**: 09 Junio





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Proyección I.E Vigencia 2027 - CAD

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | William A. Hernández | 6'320.175 | | X | | Sena CAD | wahernandezsena@ | 3154703549 | | |
| 2 | Maribel Cebo | 31.687.004 | | ✓ | | SENA CAD. | | 3157928644 | | |
| 3 | Martha C. Velásquez | 66.719.085 | | ✓ | | SENA CAB | | 3168023798 | | |
| 4 | [illegible] | [illegible] | | — | | SENA CAD | | 3113436939 | N/A | |
| 5 | [illegible] | [illegible] | | X | | SENA AEM | | 3185302288 | N/A | |
| 6 | Angela Londoño | 31656799 | | X | | AEM CAB | | 3137258647 | | |
| 7 | [illegible] | 7183383 | | | | [illegible] | | 3016547755 | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

3. Implementar estrategias pedagógicas que favorezcan la integración curricular y el aprendizaje significativo, considerando las particularidades del contexto escolar.

Para la vigencia de este mes se desarrollaron estrategias pedagógicas.

Actividad desarrollada: Toma de Decisiones, Orientación y Trabajo Colaborativo.
Grupo: 3167157 y 3440371
Fecha: 04 junio 2026
Soporte Fotográfico




4. Evaluar los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los plazos reglamentarios, garantizando la trazabilidad del proceso.

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

5. Realizar seguimiento pedagógico y técnico a los aprendices durante la etapa lectiva y productiva, conforme a los lineamientos institucionales.

Se realiza seguimiento a la Etapa Productiva en los grupos de grados 11 asignados.

**Grupo:** 3167122
**Cantidad de Aprendices: 19- Bitácora: 8**

| REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA |
|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN: 30/05/2026** |
| **PROGRAMA: Técnico en Contabilización de operaciones comerciales y financieras** |
| **NUMERO DE GRUPO: 3167122** |

| | | |
|---|---|---|
| **INSTRUCTOR: MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ** | | |
| **FASE DEL PROYECTO** | PLANEACIÓN: EJECUCIÓN**: X** EVALUACIÓN: | |
| **ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** | **IE MANUEL ANTONIO SANCLEMENTE** | |
| **FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA** | INICIO | FINALIZACION |
| | 01/08/2025 | 30/11/2026 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ** | **ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023) | **AVANCE DE CUMPLIMIENTO** |
| DARWIN FELIPE VELEZ ROMAN | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| EDI SANTIAGO SOTO PATIÑO | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ISABEL CRISTINA MARTINEZ TORO | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ISABELLA TOQUICA BRAND | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JOHAN SEBASTIAN CASTAÑO VILLADA | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN DAVID DIAZ ARANGO | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN JOSE GALLEGO TORO | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LESLY MICHELLE ALVAREZ MACHADO | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MARIA ALEJANDRA FONSECA ESTRADA | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MARIA CAMILA LOPEZ CAICEDO | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MARIA JOSE MASIAS VILLAFAÑE | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

| | | |
|---|---|---|
| MELANY MORENO MORALES | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MICKHEELL PEÑA SALGADO | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MIGUEL ANGEL GIRON JIMENEZ | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| VERONICA MARTINEZ RAMIREZ | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| VICTOR ALFONSO HENAO LAINES | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| VICTOR MANUEL GIRALDO SANTACRUZ | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| YERLANDY CAMAYO PEREZ | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| YESIMAR ANDREA MORENO PEÑA | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

**Grupo:** 3167167
**Cantidad de Aprendices: 12- Bitácora: 8**

| **REGISTRO DE SEGUIMENTO A ETAPA PRODUCTIVA** | | |
|---|---|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN: 30/05/ 2026** | | |
| **PROGRAMA: Técnico en Contabilización de operaciones comerciales y financieras** | | |
| **NUMERO DE FICHA: 3167167** | | |
| **INSTRUCTOR: MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ** | | |
| **FASE DEL PROYECTO** | PLANEACIÓN: EJECUCIÓN**: X** EVALUACIÓN: | |
| **ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** | **IE BUITRERA SEDE LOS COMUNEROS** | |
| **FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA** | INICIO | FINALIZACION |
| | 01/08/2025 | 30/11/2026 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ** | **ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023) | **AVANCE DE CUMPLIMIENTO** |

| | | |
|---|---|---|
| ALEJANDRO SALGADO QUINTERO | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ALLISON MABEL PERDOMO RIOS | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| CAROL VANESSA POSCUE RUIZ | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| DEIVID SANTIAGO MUÑOZ AGUDELO | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| GUERLIN ALEXANDER JARAMILLO JOJOA | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN SEBASTIAN ESCOBAR VALENCIA | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| KAROLIN YIRLANI PERDOMO GIRALDO | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LAURA MARCELA MOTATO CAMPUZANO | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LEIDY SOFIA PAZ MUÑOZ | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LENIANYERLY VALERIA VILLALOBOS FUENMAYOR | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MARIA MARIA ELIZA ARIAS MARULANDA | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| NATHAN JOSE DAVIDOVALLE SANTANA | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

**Grupo:** 3165759
**Cantidad de Aprendices: 19- Bitácora: 8**

| **REGISTRO DE SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA** | | |
|---|---|---|
| **FECHA DE ELABORACIÓN: 30/05/2026** | | |
| **PROGRAMA: Técnico en Contabilización de operaciones comerciales y financieras** | | |
| **NUMERO DE FICHA: 3165759** | | |
| **INSTRUCTOR: MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ** | | |
| **FASE DEL PROYECTO** | PLANEACIÓN: EJECUCIÓN: **X** EVALUACIÓN: | |
| **ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO** | **IE JORGE ELICER GAITAN SEDE CONSOLACION** | |
| **FECHA DE INICIO DE ETAPA PRODUCTIVA** | INICIO | FINALIZACION |

| | 01/08/2025 | 30/11/2026 |
|---|---|---|
| **NOMBRES Y APELLIDOS DEL APRENDIZ** | **ACTIVIDAD** (Descripción de la actividad concertada en el F-023) | **AVANCE DE CUMPLIMIENTO** |
| ALEJANDRO ARANGO GOMEZ | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ARIANNA HERNANDEZ RENDON | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| BRAYAN ALEXIS RESTREPO LOZANO | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| ESTEBAN RESTREPO RIVERA | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JERSON QUIÑONES MESSA | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JHULIAN ANDRES MUÑOZ GALINDEZ | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JOSE ALFREDO CALDERON LOPEZ | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN CAMILO RUIZ CALDERON | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN DAVID IZAO TORO | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN FELIPE CARTAGENA DIAZ | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN FELIPE VEGA SOLARTE | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| JUAN JOSE CANTERO CORREA | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LAURA CAMILA BERMUDEZ BELTRAN | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LEIDER YAIR ORTIZ BURBANO | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| LISETH MARIANA GOMEZ MOLINA | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

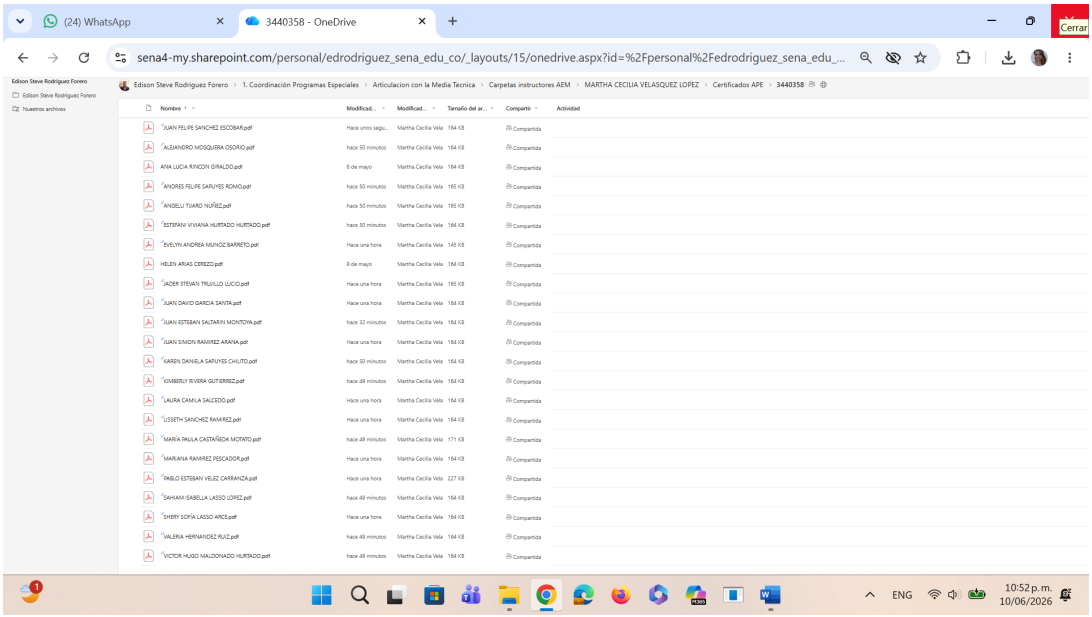
| | | |
|---|---|---|
| MANUELA MEJIA BERMUDEZ | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MARIAN SOFIA HOYOS VARGAS | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| MICHELLE ZULUAGA QUIJANO | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |
| NAYI CAMILA ARGOTI RIVERA | Reconocer y registrar los ingresos, gastos e impuestos de acuerdo con la normativa contable y tributaria vigente en una empresa simulada. | cumple con las actividades planteadas de acuerdo al formato 023 |

6. Garantizar la actualización del estado “Por certificar” para los aprendices que cumplan los requisitos, dentro de los tiempos establecidos.

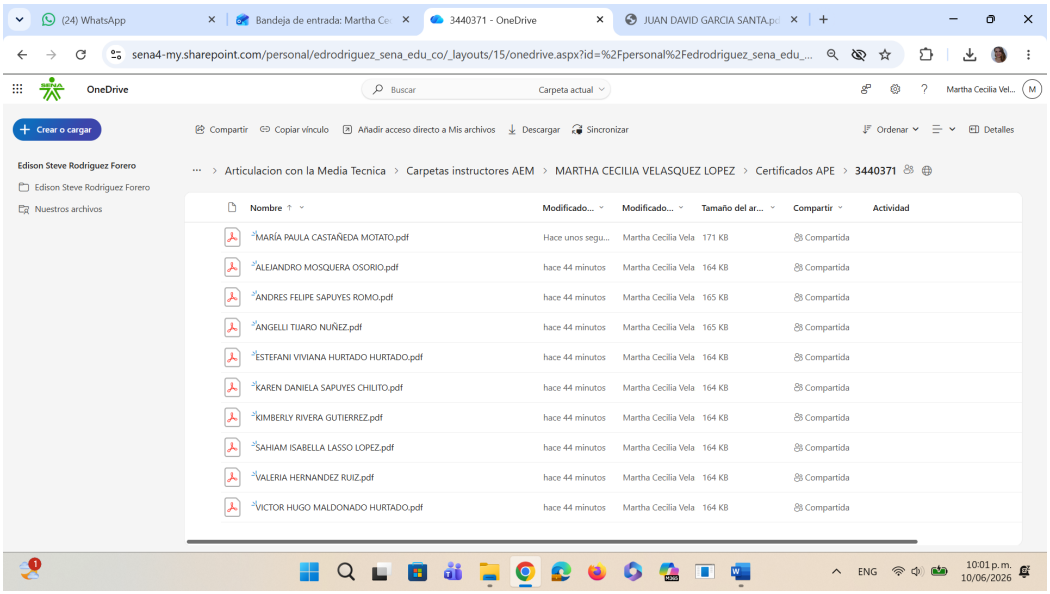
Para la vigencia de este mes se realiza las siguientes actividades:

Se realiza gestión para proceso de certificación de calendario A, así:

**Actividad:** Certificados de registros APE
**I.E.** Académico
**Grupo:** 3440358
**Grado:** 10
**Cantidad de aprendices:** 23.



Actividad: Certificados de registros APE
I.E. Buitrera Sede Los Comuneros
Grupo: 3440371
Grado: 10
Cantidad de aprendices: 10.




7. Participar en jornadas de planeación, comités de evaluación y actividades institucionales relacionadas con la formación, aportando insumos técnicos y pedagógicos.

Se participó de manera activa en las siguientes jornadas:

**Descripción de la actividad:** Reunión Equipo Contabilización-Actividades macro Etapa práctica

Actividad: socialización (Formato 023 y bitácoras)
Fecha: 05 Junio 2026.
Registro fotográfico

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Jornada de Trabajo Socialización y construcción formato 023 y 024 GOR-F-085

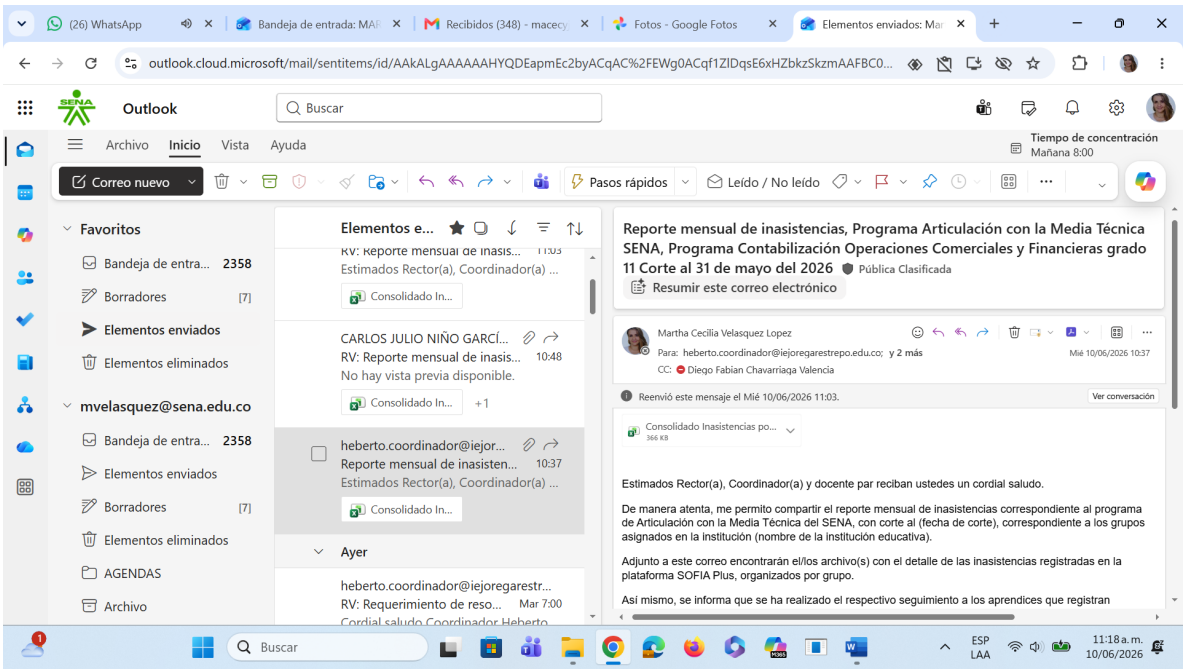
| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | César A. Vargas H. | 1.115.078.088 | | X | | CAB | cavargash@sena.edu.co | 3173281968 | ✓ | |
| 2 | Wilson Bolaños | 14884043 | | X | | CAB | wbollanos@ | 3155825209 | | |
| 3 | Martha C. Velasquez | 66.719.055 | | X | | CAB | mvelasquez@sena.edu.co | 3168023792 | | |
| 4 | Daniela V. Montero | 1007984837 | | X | | CAB | dvmontero@sena.edu.co | 3503657966 | | |
| 5 | Marcela Salazar | 1152706440 | | X | | CAB | | 3163673672 | | |
| 6 | Valentina Rivera | 1.116.245.035 | | X | | CAB | vrivera@sena.edu.co | 3176769671 | | |
| 7 | Paola Jimenez | 29778689 | | X | | CAB | pjimenez@sena.edu.co | 3218558609 | | |
| 8 | Sandra J. Baron | 66719341 | | X | | CAB | sbaron@sena.edu.co | 3165215532 | | |
| 9 | Juan Carlos D | 1.115.088.666 | | X | | CAB | jdavarez@sena.edu.co | 3203651260 | | |
| 10 | Wilson Giraldo | 14884050 | | X | | CAB | wgiraldot@sena.edu.co | 3186365151 | | |

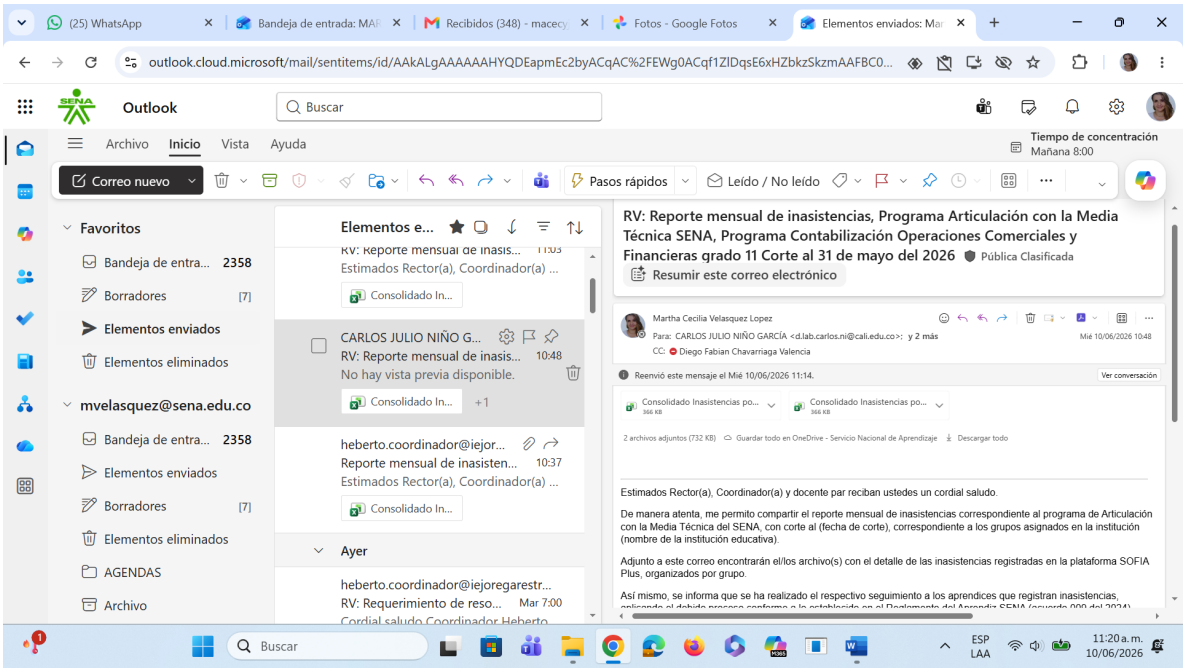
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

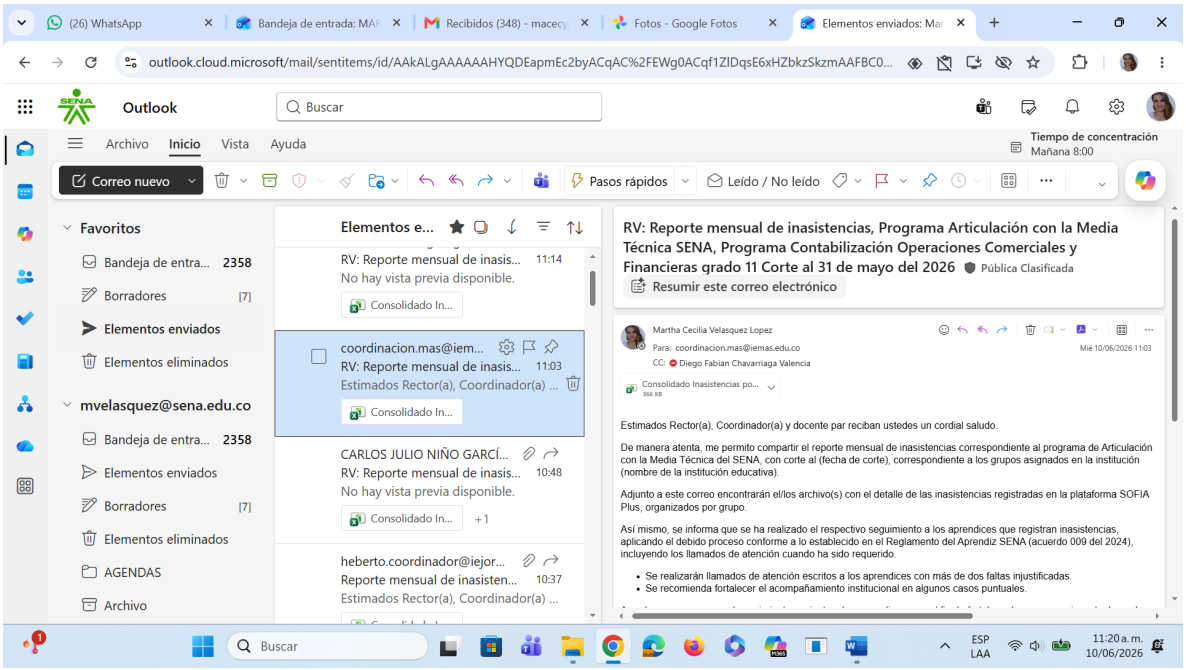
GOR-F-085 V02

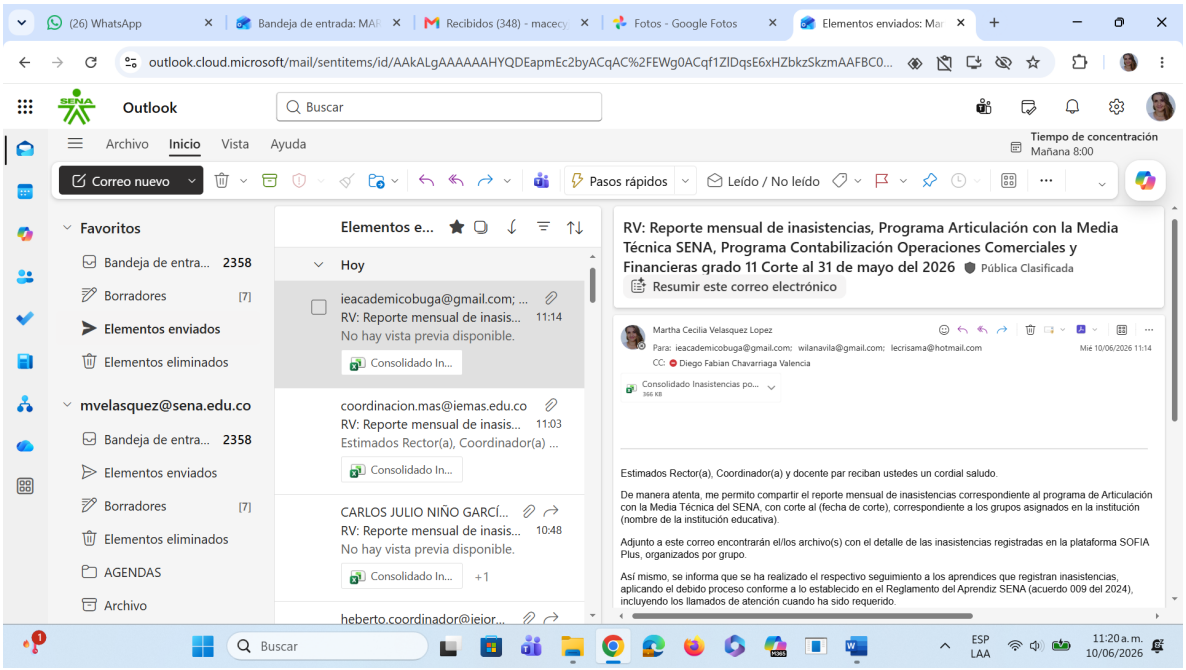


8. Elaborar y dar seguimiento a los planes de mejoramiento asignados a aprendices, con base en los resultados de evaluación, en concordancia con el Reglamento del Aprendiz.






9. Mantenerse actualizado frente a los lineamientos del Centro en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), protocolos de emergencia y póliza de aprendices.

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

10. Contribuir en la identificación y documentación técnica de necesidades de materiales de formación y elementos de protección personal (EPP) requeridos para el desarrollo de actividades formativas.

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

11. Participar en acciones de difusión de la oferta académica y estudios de equivalencia para la activación de cadenas de formación, cuando sea requerido.

**Actividad:** Curso Complementario. Preparación de Bebidas
**Medio de comunicación:** WhatsApp
**Fecha:** Mayo 28 de 2026



**Actividad**: Inscripciones Segunda Oferta Virtual ampliación de fecha de inscripción.
**Medio de comunicación**: WhatsApp
**Fecha**: 02 de Junio de 2026.







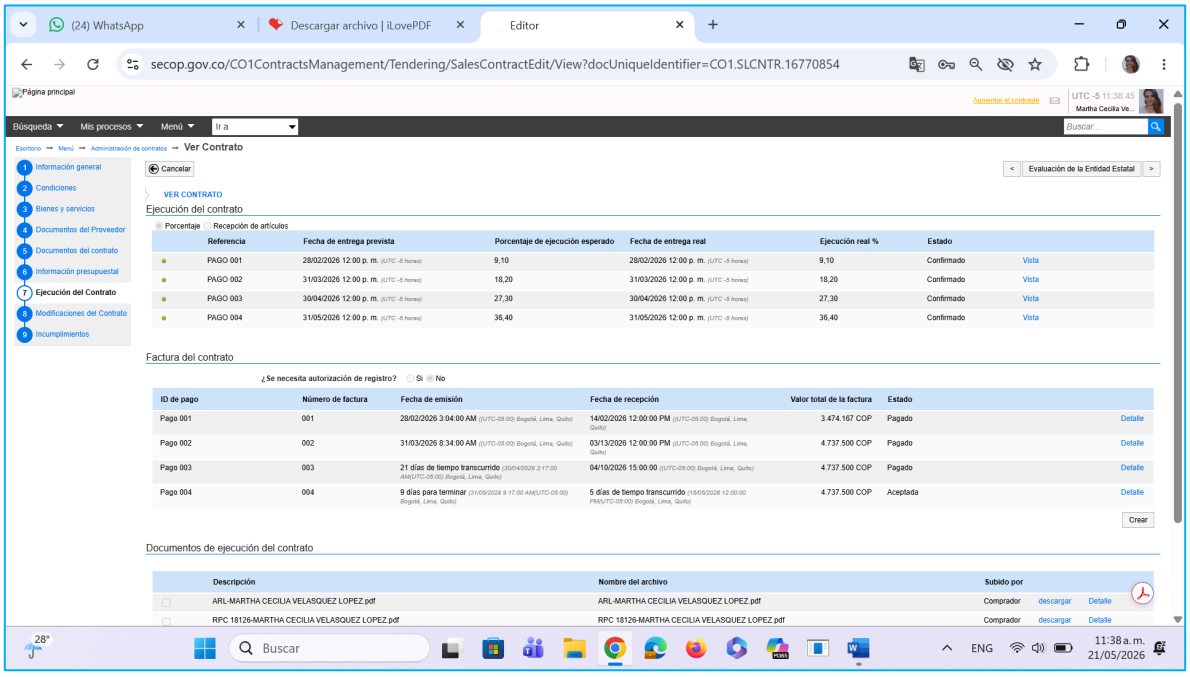



12. Participar en jornadas de documentación para procesos de Registro Calificado y/o Autoevaluación institucional, cuando su aporte técnico le sea solicitado.

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

13. Presentar informe mensual que evidencie el cumplimiento de las obligaciones contractuales y resultados alcanzados.

Se realizó cargue de información en la plataforma SECOP del mes de Mayo de 2026.


(24) WhatsApp
Descargar archivo | iLovePDF
Editor
secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.16770854
Página principal
Búsqueda
Mis procesos
Menú
Ir a
Ver Contrato
Información general
Condiciones
Bienes y servicios
Documentos del Proveedor
Documentos del contrato
Información presupuestal
Ejecución del Contrato
Modificaciones del Contrato
Incumplimientos
Cancelar
VER CONTRATO
Evaluación de la Entidad Estatal
Ejecución del contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Referencia
Fecha de entrega prevista
Porcentaje de ejecución esperado
Fecha de entrega real
Ejecución real %
Estado
PAGO 001
28/02/2026 12:00 p. m.
9,10
28/02/2026 12:00 p. m.
9,10
Confirmado
Vista
PAGO 002
31/03/2026 12:00 p. m.
18,20
31/03/2026 12:00 p. m.
18,20
Confirmado
Vista
PAGO 003
30/04/2026 12:00 p. m.
27,30
30/04/2026 12:00 p. m.
27,30
Confirmado
Vista
PAGO 004
31/05/2026 12:00 p. m.
36,40
31/05/2026 12:00 p. m.
36,40
Confirmado
Vista
Factura del contrato
¿Se necesita autorización de registro?
Si
No
ID de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
Pago 001
001
28/02/2026 3:04:00 AM
14/02/2026 12:00:00 PM
3.474.167 COP
Pagado
Detalle
Pago 002
002
31/03/2026 8:34:00 AM
03/13/2026 12:00:00 PM
4.737.500 COP
Pagado
Detalle
Pago 003
003
21 días de tiempo transcurrido
04/10/2026 15:00:00
4.737.500 COP
Pagado
Detalle
Pago 004
004
9 días para terminar
5 días de tiempo transcurrido
4.737.500 COP
Aceptada
Detalle
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Subido por
ARL-MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ.pdf
ARL-MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ.pdf
Comprador
descargar
Detalle
RPC 18126-MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ.pdf
RPC 18126-MARTHA CECILIA VELASQUEZ LOPEZ.pdf
Comprador
descargar
Detalle
28°
Buscar
ENG
11:38 a. m.
21/05/2026